



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 183 (XXVII) — Nr. 712

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 22 septembrie 2015

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
Decizia nr. 486 din 23 iunie 2015 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 250 alin. (1) și (6) și ale art. 374 alin. (7) teza întâi din Codul de procedură penală	2-5
Decizia nr. 513 din 7 iulie 2015 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 39 alin. (16) și (17) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal	5-7
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
177. — Ordin al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare pentru aprobarea Normelor privind politica de securitate nucleară și evaluarea independentă a securității nucleare	8-11
1.083. — Ordin al ministrului energiei, întreprinderilor mici și mijlocii și mediului de afaceri privind aprobarea Procedurii de implementare a schemei transparente de ajutor <i>de minimis</i> prevăzute în cadrul Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului	12-31

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 486**

din 23 iunie 2015

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 250 alin. (1) și (6) și ale art. 374 alin. (7) teza întâi din Codul de procedură penală

Augustin Zegrean	— președinte
Valer Dorneanu	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Daniel Marius Morar	— judecător
Mona-Maria Pivniceru	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Simona-Maya Teodoroiu	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Oana Cristina Puică	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Marinela Mincă.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 250 alin. (1) și (6) și ale art. 374 alin. (7) din Codul de procedură penală, excepție ridicată de Mihail Boldea în Dosarul nr. 1.142/44/2013 al Curții de Apel Brașov — Secția penală și pentru cauze cu minori și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 1.283D/2014.

2. La apelul nominal se prezintă personal autorul excepției. Lipsesc celelalte părți, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

3. Magistratul-asistent referă asupra cauzei și arată că partea Statul român, prin reprezentant legal Agenția Națională de Administrare Fiscală, a depus la dosar note scrise prin care solicită respingerea excepției de neconstituționalitate.

4. Cauza fiind în stare de judecată, președintele Curții acordă cuvântul autorului excepției, care solicită admiterea acesteia și reiterează argumentele invocate în fața Curții de Apel Brașov — Secția penală și pentru cauze cu minori. În acest sens, susține că dispozițiile de lege criticate încalcă egalitatea în drepturi, accesul liber la justiție, dreptul la un proces echitabil, dreptul la apărare, dreptul la un recurs efectiv și dreptul de proprietate privată, precum și condițiile și limitele restrângerii exercițiului unor drepturi. Arată, astfel, că, potrivit Codului de procedură penală din 1968, măsura asigurătorie a sechestrului putea fi contestată oricând, în timp ce dispozițiile art. 250 alin. (1) și (6) din Codul de procedură penală instituie un termen de 3 zile, care limitează accesul liber la justiție. Totodată, în cazul sechestrului dispus de judecătorul de cameră preliminară sau de instanța de judecată, persoana interesată poate face contestație numai împotriva modului de aducere la îndeplinire a măsurii asigurătorii, iar nu și cu privire la luarea acesteia. De asemenea, susține că este necesar să poată fi administrate oricând probe — de exemplu, referitor la prejudiciu —, având în vedere faptul că procesul penal se caracterizează prin dinamism.

5. Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate ca inadmisibilă referitor la dispozițiile art. 250 alin. (1) și (6) din Codul de procedură penală. Astfel, arată că măsura asigurătorie a fost luată, în speță, în faza de urmărire penală, astfel încât dispozițiile art. 250 alin. (6) din Codul de procedură penală, care privesc sechestrul dispus de judecătorul de cameră preliminară sau de instanța de judecată, nu au legătură cu soluționarea

cauzei. Totodată, autorul excepției solicită modificarea termenului de exercitare a căii de atac, termen prevăzut de dispozițiile art. 250 alin. (1) și (6) din Codul de procedură penală. În ceea ce privește critica adusă art. 374 alin. (7) din Codul de procedură penală, consideră că este neîntemeiată, deoarece, potrivit alin. (8), (9) și (10) ale aceluiași art. 374, instanța poate dispune din oficiu readministrarea probelor, respectiv administrarea de probe noi, dacă apreciază că este necesar pentru aflarea adevărului și justa soluționare a cauzei, iar părțile pot cere administrarea de probe noi și în cursul cercetării judecătorești.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, reține următoarele:

6. Prin Încheierea din 28 noiembrie 2014, pronunțată în Dosarul nr. 1.142/44/2013, **Curtea de Apel Brașov — Secția penală și pentru cauze cu minori a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 250 alin. (1) și (6) și ale art. 374 alin. (7) din Codul de procedură penală.** Excepția a fost ridicată de Mihail Boldea cu ocazia soluționării unei cauze penale în care, anterior intrării în vigoare a noului Cod de procedură penală, a fost luată de către procuror măsura asigurătorie a sechestrului, fără a se contesta, anterior datei de 1 februarie 2014, luarea măsurii și modul de aducere la îndeplinire a acesteia.

7. În motivarea excepției de neconstituționalitate autorul acesteia susține că dispozițiile art. 250 alin. (1) și (6) din Codul de procedură penală încalcă prevederile constituționale ale art. 16 alin. (1) privind egalitatea cetățenilor în fața legii, ale art. 21 alin. (3) referitor la dreptul la un proces echitabil, ale art. 23 alin. (11) și (12) privind prezumția de nevinovăție și legalitatea pedepsei, ale art. 44 alin. (2) referitor la garantarea și ocrotirea proprietății private în mod egal de lege, precum și prevederile art. 6 paragraful 1 referitor la dreptul la un proces echitabil și ale art. 13 privind dreptul la un recurs efectiv din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale și ale art. 1 privind protecția proprietății din Protocolul nr. 1 la Convenție, deoarece nu este reglementată o procedură de contestare a măsurilor asigurătorii — dispuse anterior intrării în vigoare a noului Cod de procedură penală — pe parcursul judecății. Dacă, anterior intrării în vigoare a noului Cod de procedură penală, persoana interesată putea contesta oricând măsura asigurătorie instituită, dispozițiile art. 250 alin. (1) din Codul de procedură penală au limitat această posibilitate, prevăzând un termen de 3 zile care curge de la data comunicării ordonanței procurorului de luare a măsurii sau de la data aducerii la îndeplinire a acesteia. Totodată, dacă, potrivit art. 250 alin. (1) din Codul de procedură penală, o măsură asigurătorie dispusă de procuror poate fi contestată atât din perspectiva luării, cât și din perspectiva aducerii sale la îndeplinire, în cazul în care măsura asigurătorie este dispusă de judecătorul de cameră preliminară ori de către instanța de judecată, potrivit art. 250 alin. (6) din Codul de procedură penală, partea interesată este limitată în dreptul său de a contesta măsura numai cu privire la modul de aducere la îndeplinire a acesteia,

fără a avea posibilitatea de a se plânde împotriva măsurii înseși. În ce privește dispozițiile art. 374 alin. (7) din Codul de procedură penală, autorul excepției consideră că acestea încalcă prevederile constituționale ale art. 16 referitor la egalitatea în drepturi, ale art. 21 privind accesul liber la justiție, ale art. 24 referitor la dreptul la apărare și ale art. 53 privind restrângerea exercițiului unor drepturi sau al unor libertăți, precum și ale art. 20 referitor la tratatele internaționale privind drepturile omului raportat la prevederile art. 6 paragraful 1 și 3 referitor la dreptul la un proces echitabil din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, deoarece neagă necesitatea administrării probelor în mod direct și în contradictoriu de către judecătorul cauzei, putându-se ajunge la situația în care acesta să nu mai administreze nicio probă, cercetarea judecătorească fiind golită de conținut. Astfel, odată cu eliminarea instituției prezentării materialului de urmărire penală, inculpatul poate fi condamnat fără să cunoască probele administrate în acuzare și fără să-și poată formula apărările necesare. Arată că persoana acuzată trebuie să aibă posibilitatea să conteste, în faza de judecată, declarația unui martor dată în faza de urmărire penală. Invocă, în acest sens, hotărârile pronunțate de Curtea Europeană a Drepturilor Omului în cauzele *Kostovski împotriva Olandei* — 20 noiembrie 1989, *Isgro împotriva Italiei* — 19 februarie 1991, *Saidi împotriva Franței* — 20 septembrie 1993, *Al-Khawaja și Tahery împotriva Regatului Unit* — 15 decembrie 2001 (paragrafele 157 și 164), *Bobeș împotriva României* — 9 iulie 2013 și *Mischie împotriva României* — 16 septembrie 2014.

8. Curtea de Apel Brașov — Secția penală și pentru cauze cu minori apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată. Astfel, arată că dispozițiile art. 250 alin. (1) și (6) din Codul de procedură penală reglementează calea de atac cu privire la măsurile asigurătorii, liberul acces la justiție nepresupunând obligația legiuitorului de a prevedea posibilitatea ca respectivele măsuri asigurătorii să poată fi contestate ori de câte ori o parte din proces dorește acest lucru. Referitor la dispozițiile art. 374 alin. (7) din Codul de procedură penală, consideră că există suficiente garanții pe parcursul desfășurării urmăririi penale cu privire la respectarea dreptului la un proces echitabil și a dreptului la apărare, legalitatea probelor administrate în faza de urmărire penală fiind analizată de judecător în procedura camerei preliminare. Prin urmare, posibilitatea părților de a solicita să se ia act că nu contestă aceste probe sub aspectul temeiniciei lor, potrivit art. 374 alin. (7) din Codul de procedură penală, nu încalcă dreptul părților la un proces echitabil, fiind vorba de un drept al acestora ce se pune în dezbatere contradictorie și asupra căruia decide, în final, instanța, care poate să readministreze — din oficiu — orice probă necesară aflării adevărului în cauză. În plus, faptul că instanța readministrează toate probele dacă acestea sunt contestate de părți nu înseamnă că — dacă părțile nu contestă aceste probe, ci sunt de acord cu temeinicia acestora —, automat, procedura judiciară nu mai are un caracter echitabil, dată fiind posibilitatea ca respectivele probe să fie avute în vedere la pronunțarea soluției în cauză.

9. Potrivit art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

10. Președinții celor două Camere ale Parlamentului, Guvernul și Avocatul Poporului nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, raportul întocmit de judecătorul-raportor, notele scrise depuse la dosar, susținerile

autorului excepției, concluziile procurorului, dispozițiile de lege criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

11. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

12. Potrivit încheierii de sesizare, obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 250 alin. (1) și (6) și ale art. 374 alin. (7) din Codul de procedură penală. În ce privește ultimul text de lege, din notele autorului excepției, rezultă, însă, că acesta critică numai teza întâi a dispozițiilor art. 374 alin. (7) din Codul de procedură penală, modificate prin Legea nr. 255/2013 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală și pentru modificarea și completarea unor acte normative care cuprind dispoziții procesuale penale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 515 din 14 august 2013. Prin urmare, Curtea se va pronunța numai cu privire la dispozițiile art. 250 alin. (1) și (6) și ale art. 374 alin. (7) teza întâi din Codul de procedură penală, care au următorul cuprins:

— Art. 250 alin. (1) și (6): „(1) *Împotriva măsurii asigurătorii luate de procuror sau a modului de aducere la îndeplinire a acesteia suspectul ori inculpatul sau orice altă persoană interesată poate face contestație, în termen de 3 zile de la data comunicării ordonanței de luare a măsurii sau de la data aducerii la îndeplinire a acesteia, la judecătorul de drepturi și libertăți de la instanța căreia i-ar reveni competența să judece cauza în fond.*

[...] (6) *Împotriva modului de aducere la îndeplinire a măsurii asigurătorii luate de către judecătorul de cameră preliminară ori de către instanța de judecată, procurorul, suspectul ori inculpatul sau orice altă persoană interesată poate face contestație la acest judecător ori la această instanță, în termen de 3 zile de la data punerii în executare a măsurii.*”;

— Art. 374 alin. (7) teza întâi: „*Probele administrate în cursul urmăririi penale și necontestate de către părți nu se readministrează în cursul cercetării judecătorești.*”

13. În susținerea neconstituționalității acestor dispoziții de lege, autorul excepției invocă încălcarea prevederilor constituționale ale art. 16 referitor la egalitatea în drepturi, ale art. 21 privind accesul liber la justiție și dreptul la un proces echitabil, ale art. 23 alin. (11) și (12) referitor la prezumția de nevinovăție și la legalitatea pedepsei, ale art. 24 privind dreptul la apărare, ale art. 44 alin. (2) referitor la garantarea și ocrotirea proprietății private în mod egal de lege și ale art. 53 privind restrângerea exercițiului unor drepturi sau al unor libertăți, precum și a prevederilor art. 20 referitor la tratatele internaționale privind drepturile omului raportat la prevederile art. 6 paragraful 1 și 3 referitor la dreptul la un proces echitabil și ale art. 13 privind dreptul la un recurs efectiv din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale și ale art. 1 privind protecția proprietății din Protocolul nr. 1 la Convenție.

14. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că, în cauza de față, măsura asigurătorie a fost luată de procuror. Prin urmare, dispozițiile art. 250 alin. (6) din Codul de procedură penală, care privesc contestația împotriva modului de aducere la îndeplinire a măsurii asigurătorii luate de către judecătorul de cameră preliminară ori de către instanța de judecată, nu au legătură cu soluționarea cauzei. Or, potrivit art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată, „*Curtea Constituțională decide asupra excepțiilor ridicate în fața instanțelor judecătorești [...] privind neconstituționalitatea unei legi sau ordonanțe ori a unei dispoziții dintr-o lege sau ordonanță în vigoare, care are legătură cu soluționarea cauzei.*” Ținând cont de prevederile art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992,

excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 250 alin. (6) din Codul de procedură penală este inadmisibilă.

15. În ceea ce privește critica adusă dispozițiilor art. 250 alin. (1) din Codul de procedură penală, Curtea constată că aceasta este neîntemeiată. Potrivit art. 3 din Legea nr. 255/2013, noul Cod de procedură penală se aplică de la data intrării în vigoare, și anume de la 1 februarie 2014, tuturor cauzelor aflate pe rolul organelor judiciare, cu excepțiile prevăzute în cuprinsul legii de punere în aplicare, fără a fi, însă, reglementată expres o procedură de contestare a măsurilor asigurătorii dispuse de procuror anterior datei de 1 februarie 2014, alta decât cea instituită de noul Cod de procedură penală. Faptul că art. 250 alin. (1) din Codul de procedură penală limitează posibilitatea contestării măsurii asigurătorii luate de procuror sau a modului de aducere la îndeplinire a acesteia, prevăzând un termen de 3 zile care curge de la data comunicării ordonanței de luare a măsurii sau de la data aducerii la îndeplinire a acesteia, nu este de natură a afecta constituționalitatea dispozițiilor de lege criticate, deoarece stabilirea competenței instanțelor judecătorești și instituirea regulilor de desfășurare a procesului, deci și reglementarea căilor de atac, constituie atributul exclusiv al legiuitorului. Astfel, atât art. 129, cât și art. 126 alin. (2) din Constituție fac referire la „condițiile legii” atunci când reglementează exercitarea căilor de atac, competența instanțelor judecătorești și procedura de judecată urmând a fi prevăzute „numai de lege”. Dispozițiile art. 250 alin. (1) din Codul de procedură penală nu aduc atingere dreptului la apărare prevăzut de art. 24 din Legea fundamentală și nici accesului liber la justiție și dreptului la un proces echitabil, consacrate de art. 21 din Constituție și de art. 6 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, întrucât nu înlătură posibilitatea de a beneficia de drepturile și garanțiile procesuale instituite prin lege, în cadrul unui proces judecat de către o instanță independentă, imparțială și stabilită prin lege, într-un termen rezonabil. Impunerea prin lege a unor exigențe, cum ar fi instituirea unor termene sau condiții procesuale pentru valorificarea de către titular a dreptului său subiectiv, are o indiscutabilă justificare prin prisma finalității urmărite, constând în limitarea în timp a stării de incertitudine în derularea raporturilor juridice și în restrângerea posibilităților de exercitare abuzivă a respectivului drept. Prin intermediul lor se asigură ordinea de drept, indispensabilă pentru valorificarea drepturilor proprii, cu respectarea atât a intereselor generale, cât și a drepturilor și intereselor legitime ale celorlalți titulari, cărora statul este ținut, în egală măsură, să le acorde ocrotire (Decizia nr. 1.470 din 8 noiembrie 2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 853 din 2 decembrie 2011). În plus, potrivit dispozițiilor art. 342 alin. (1) din Codul de procedură penală, obiectul procedurii în camera preliminară îl constituie, între altele, și verificarea legalității efectuării actelor de către organele de urmărire penală. Or, ordonanța procurorului — prin care acesta a dispus, anterior datei de 1 februarie 2014, măsura asigurătorie a sechestrului, măsură care nu a fost contestată înainte de intrarea în vigoare a noului Cod de procedură penală —, este un astfel de act ce poate fi supus cenzurii judecătorului de cameră preliminară.

16. Referitor la dispozițiile art. 374 alin. (7) teza întâi din Codul de procedură penală, Curtea constată că acestea au mai fost supuse controlului de constituționalitate prin raportare la prevederile art. 21 alin. (3) și ale art. 24 din Constituție, invocate și în prezenta cauză, și față de critici identice. Astfel, prin Decizia nr. 342 din 7 mai 2015, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 386 din 3 iunie 2015, Curtea a respins ca neîntemeiată excepția de neconstituționalitate ridicată de același autor, statuând, în paragrafele 12—17 din decizia menționată, că dispozițiile de lege criticate dispun cu privire la imposibilitatea readministrării *ope legis* în cursul cercetării judecătorești a

probelor administrate în cursul urmăririi penale, dar care nu au fost contestate. Curtea a reținut că autorul excepției a criticat aceste prevederi, deoarece probele în discuție nu se readministrează în cursul cercetării judecătorești. Din această perspectivă, legiuitorul a impus o singură condiție cu privire la soluția legislativă aleasă, respectiv absența unei manifestări univoce de voință a părții interesate sau a persoanei vătămate de a contesta probele administrate în cursul urmăririi penale. Faptul că instanța de judecată, nereadminstrand probele în condițiile art. 374 alin. (7) din Codul de procedură penală, va ține seama de ele la judecarea cauzei nu poate fi apreciat ca afectând dreptul la apărare ori dreptul la un proces echitabil al inculpatului, întrucât, potrivit art. 103 alin. (1) din Codul de procedură penală, probele nu au o valoare dinainte stabilită de lege, fiind apreciate de organele judiciare în urma evaluării tuturor probelor administrate în cauză. Totodată, jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului a cristalizat ideea potrivit căreia utilizarea probelor obținute în faza instrucției penale nu contravine art. 6 paragraful 3 lit. d) din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, atât timp cât dreptul la apărare a fost respectat (Hotărârea din 20 septembrie 1993, pronunțată în Cauza *Saidi împotriva Franței*, paragrafele 43 și 44, și Hotărârea din 13 octombrie 2005, pronunțată în Cauza *Bracci împotriva Italiei*, paragrafele 51 și 54.) De aceea, utilizarea unei probe așa cum a fost administrată în faza de urmărire penală nu poate fi luată în considerare dacă acuzatul nu a avut posibilitatea, în niciun stadiu al procedurii anterioare, să o conteste. Prin urmare, Curtea a reținut că nu se poate susține că prin dispozițiile legale criticate este încălcat dreptul la un proces echitabil, câtă vreme acuzatul, deși a avut posibilitatea, nu a contestat temeinicia acestor probe. A porni de la premisa administrării pârinoitoare a probelor, complinită de nepăsarea acuzatului, nu atrage neconstituționalitatea unui text, deoarece obiectul acțiunii penale constă în tragerea la răspundere penală a persoanelor care au săvârșit infracțiuni, în cadrul unui proces guvernat de principiul aflării adevărului. De altfel, soluționarea unei cauze penale în baza unei probe nereadministrate de instanța de judecată în fața acuzatului nu este incompatibilă în sine cu dispozițiile art. 6 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale referitoare la dreptul la un proces echitabil, deoarece, în procesul penal, cerința ca elementele de probă să fie produse întotdeauna în fața persoanei acuzate nu este absolută, putând exista situații particulare, de excepție, cu respectarea dreptului persoanei acuzate de a fi avut ocazia adecvată și suficientă de a contesta proba și de a solicita refacerea ei sau de a fi participat la administrarea probei (a se vedea *mutatis mutandis* Hotărârea din 27 martie 2014, pronunțată în Cauza *Matytsina împotriva Rusiei*, paragrafele 151—153).

17. Totodată, prin Decizia nr. 342 din 7 mai 2015, anterior citată, Curtea a constatat că, întrucât legalitatea și temeinicia sunt însușiri fundamentale ale oricărei probe, care, prin elementele de fapt conținute, servește la constatarea existenței sau inexistenței unei infracțiuni, la identificarea persoanei care a săvârșit-o și la cunoașterea împrejurărilor necesare pentru justa soluționare a cauzei, contribuind la aflarea adevărului în procesul penal, s-ar putea pune în discuție afectarea dreptului la apărare ori a dreptului la un proces echitabil dacă, în pofida faptului că părțile sau persoana vătămată nu au avut posibilitatea contestării lor în fața unui judecător anterior cercetării judecătorești, probele nu sunt readministrate. Or, dimpotrivă, din perspectiva legalității administrării probelor, Curtea a statuat că aceste aspecte pot fi cenzurate, în acord cu art. 342 din Codul de procedură penală, în fața judecătorului de cameră preliminară, care, potrivit art. 346 alin. (4) din același cod, va exclude una, mai multe sau toate probele administrate în cursul urmăririi penale. Prin urmare, odată validată legalitatea

lor în cadrul procedurii de cameră preliminară, este evident că în fața judecătorului de fond pot fi puse în discuție numai aspecte ce țin de temeinicie referitoare la împrejurări de fapt ce reies din proba contestată și care, raportat la acuzația concretă pentru care a fost dispusă trimiterea în judecată, prezintă relevanță.

18. Analizând, prin decizia mai sus menționată, conținutul normativ al dispozițiilor art. 374 alin. (7) teza întâi din Codul de procedură penală, Curtea a constatat că acestea dispun cu privire la nereadministrarea probelor necontestate și nicidecum cu privire la imposibilitatea contestării lor. Așa fiind, nimic nu oprește partea căreia probele avute în vedere îi sunt defavorabile să le conteste din perspectiva temeiniciei — în faza de judecată, imediat după citirea rechizitoriului, dar anterior audierii inculpatului — cerând astfel readministrarea/refacerea lor de către instanța de judecată în condiții de publicitate, nemijlocire și contradictorialitate. Terminologia utilizată de legiuitor are în vedere probele administrate în cursul urmăririi penale care nu au fost contestate. În acest sens, Curtea a reținut că, potrivit art. 374 alin. (5) din Codul de procedură penală, „președintele întreabă procurorul, părțile și persoana vătămată dacă propun administrarea de probe”, părțile și persoana vătămată având posibilitatea să conteste probele administrate și

să propună administrarea de probe, indiferent dacă au fost administrate sau nu în faza de urmărire penală. În sfârșit, Curtea a observat că legiuitorul nu a exclus posibilitatea readministrării probelor administrate în cursul urmăririi penale și necontestate de către părți, întrucât, potrivit art. 374 alin. (8) din Codul de procedură penală, acestea pot fi administrate din oficiu de către instanță dacă apreciază că este necesar pentru aflarea adevărului și justa soluționare a cauzei. Faptul că această posibilitate este atributul exclusiv al instanței de judecată nu este de natură a afecta în vreun fel dreptul la apărare ori dreptul la un proces echitabil, pentru că, potrivit art. 349 alin. (1) din Codul de procedură penală, „instanța de judecată soluționează cauza dedusă judecătii cu garantarea respectării drepturilor subiecților procesuali și asigurarea administrării probelor pentru lămurirea completă a împrejurărilor cauzei în scopul aflării adevărului, cu respectarea deplină a legii”. Întrucât nu au intervenit elemente noi, de natură să determine schimbarea acestei jurisprudențe, soluția de respingere a excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 374 alin. (7) teza întâi din Codul de procedură penală pronunțată de Curte prin decizia mai sus menționată, precum și considerentele care au fundamentat-o își păstrează valabilitatea și în prezenta cauză.

19. Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

1. Respinge, ca inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 250 alin. (6) din Codul de procedură penală, excepție ridicată de Mihail Boldea în Dosarul nr. 1.142/44/2013 al Curții de Apel Brașov — Secția penală și pentru cauze cu minori.

2. Respinge, ca neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate ridicată de același autor în același dosar și constată că dispozițiile art. 250 alin. (1) și ale art. 374 alin. (7) teza întâi din Codul de procedură penală sunt constituționale în raport cu criticile formulate.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Curții de Apel Brașov — Secția penală și pentru cauze cu minori și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 23 iunie 2015.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE
AUGUSTIN ZEGREAN

Magistrat-asistent,
Oana Cristina Puică

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

DECIZIA Nr. 513

din 7 iulie 2015

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 39 alin. (16) și (17)
din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate
dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal**

Augustin Zegrean	— președinte
Valer Dorneanu	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Daniel Marius Morar	— judecător
Mona-Maria Pivniceru	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător

Simona-Maya Teodoroiu	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Marieta Safta	— prim-magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror
Iuliana Nedelcu.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a prevederilor art. 39 alin. (16) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal. Excepția a fost ridicată de Faur Nistor Isai în Dosarul nr. 1.054/55/2008* al Judecătoria Arad — Secția penală și formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 68D/2015.

2. La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

3. Președintele dispune să se facă apelul și în dosarele nr. 189D/2015, nr. 190D/2015 și nr. 587D/2015 având ca obiect excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 39 alin. (16) și (17) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, excepție ridicată de același autor în dosarele nr. 20.948/55/2014, nr. 18.956/55/2014 și nr. 2.022/55/2015 ale aceleiași instanțe.

4. La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

5. Curtea, având în vedere obiectul excepțiilor de neconstituționalitate ridicate în dosarele nr. 68D/2015, nr. 189D/2015, nr. 190D/2015 și nr. 587D/2015, pune în discuție, din oficiu, problema conexării cauzelor. Reprezentantul Ministerului Public este de acord cu conexarea dosarelor. Curtea, în temeiul art. 53 alin. (5) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, dispune conexarea dosarelor nr. 189D/2015, nr. 190D/2015 și nr. 587D/2015 la Dosarul nr. 68D/2015, care este primul înregistrat.

6. Cauza fiind în stare de judecată, președintele acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere, ca neîntemeiată, a excepției de neconstituționalitate, sens în care invocă jurisprudența Curții Constituționale în materie.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarelor, constată următoarele:

7. Prin încheierile din 16 decembrie 2014, 20 ianuarie 2015 și 13 martie 2015, pronunțate în dosarele nr. 1.054/55/2008*, nr. 20.948/55/2014, nr. 18.956/55/2014 și nr. 2.022/55/2015, **Judecătoria Arad — Secția penală a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 39 alin. (16) și (17) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal**, excepție ridicată de Faur Nistor Isai în dosarele cu numerele de mai sus, având ca obiect soluționarea de contestații formulate împotriva încheierilor judecătorului delegat cu executarea pedepselor, respectiv judecătorului de supraveghere a privării de libertate.

8. **În motivarea excepției de neconstituționalitate**, astfel cum a fost consemnat și în încheierile de sesizare a Curții Constituționale, autorul acesteia susține, în esență, că prevederile legale criticate sunt neconstituționale, deoarece încalcă dreptul la apărare și dreptul la un proces echitabil, prin împiedicarea sa de a avea acces la dosar și de a se apăra personal în fața instanței, precum și de a beneficia de un apărător din oficiu.

9. **Judecătoria Arad — Secția penală** opinează că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată. Faptul că la soluționarea contestației formulate împotriva încheierilor în discuție prezența inculpatului nu este obligatorie, fiind lăsată la latitudinea instanței, nu este de natură să încalce dreptul constituțional la un proces echitabil și la egalitatea de mijloace de apărare pe care le are petentul în raport cu ceilalți participanți la proces. Dreptul la apărare în fața instanței este garantat conform reglementărilor noului Cod de procedură penală, în

sensul că petentul poate formula cereri, ridica excepții și depune concluzii scrise, având dreptul la apărător ales, existând și posibilitatea ca instanța să dispună prezența și audierea acestuia în cazul în care consideră că este necesar. De asemenea, și dreptul petentului de a fi audiat nemijlocit în fața unui judecător este asigurat prin audierea obligatorie a acestuia de către judecătorul de supraveghere a măsurilor privative de libertate, în condițiile specifice reglementate de Legea nr. 254/2013. Acest judecător este imparțial și independent, fiind numit de Curtea de Apel și neavând nicio legătură administrativă cu penitenciarul unde funcționează, cu rolul de supraveghere și control privind asigurarea legalității în executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate, prin exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege.

10. Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierile de sesizare au fost comunicate președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

11. **Guvernul** a transmis punctul său de vedere cu Adresa nr. 5/363/2015, înregistrată la Curtea Constituțională cu nr. 935 din 17 februarie 2015, prin care apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată. Arată că procedura de stabilire a regimului de executare a pedepselor privative de libertate nu poate fi considerată o procedură în care se aduce o „acuză în materie penală” conform jurisprudenței Curții Europene a Drepturilor Omului, motiv pentru care legiuitorul a optat pentru ascultarea obligatorie a persoanei condamnate doar în cazul contestației încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate privind hotărârea comisiei de disciplină din penitenciar, hotărâre asimilată acuzației în materie penală. Prin urmare, faptul că la soluționarea contestației împotriva încheierii date de judecătorul de supraveghere a privării de libertate în procedura de stabilire a regimului de executare a pedepselor privative de libertate prezența persoanei condamnate nu este obligatorie, nu este de natură să încalce acestuia accesul la justiție sau dreptul la apărare. De altfel, Legea nr. 254/2013 prevede garanții pentru petent cum ar fi: contestația se judecă în ședință publică, cu citarea persoanei condamnate, aceasta poate depune memoriile și concluzii scrise, iar atunci când instanța solicită aducerea sa, persoana condamnată va fi audiată.

12. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând încheierile de sesizare, punctul de vedere al Guvernului, rapoartele întocmite de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

13. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

14. Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 39 alin. (16) și (17) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, publicată în Monitorul Oficial al României, nr. 514 din 14 august 2013, care au următorul conținut:

„(16) *Persoana condamnată este adusă la judecată doar la solicitarea instanței, în acest caz fiind audiată.*

(17) *Asistența juridică nu este obligatorie. În cazul în care procurorul și reprezentantul administrației penitenciarului participă la judecată, aceștia pun concluzii.*”

15. Dispozițiile constituționale invocate în motivarea excepției de neconstituționalitate sunt următoarele: art. 1 referitor la Statul român, art. 11 referitor la Dreptul internațional și dreptul intern, art. 20 referitor la Tratatul internațional privind drepturile omului, art. 21 referitor la Accesul liber la justiție și art. 24 referitor la Dreptul la apărare, precum și dispozițiile art. 6 referitor la Dreptul la un proces echitabil și art. 13 referitor la Dreptul la un recurs efectiv din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale.

16. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că prin Decizia nr. 598 din 21 octombrie 2014, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 10 din 7 ianuarie 2015, a analizat constituționalitatea dispozițiilor art. 39 alin. (17) din Legea nr. 254/2013 din perspectiva unor critici asemănătoare celor invocate în prezenta cauză. În considerentele acestei decizii, Curtea s-a referit și la aspectul privind dreptul contestatorului de a se apăra în fața instanței de judecată.

17. Astfel, cu privire la constituționalitatea art. 39 alin. (17) din Legea nr. 254/2013, s-a arătat că acesta „vizează faza executării pedepsei, care este ce-a de-a treia fază a procesului penal, reglementând cu privire la asistența juridică în procedura de soluționare a plângerii formulate împotriva deciziei de stabilire a regimului de executare a pedepselor privative de libertate. Așa fiind, aspectul criticat de autorul excepției, respectiv lipsa asistenței juridice obligatorii pe parcursul procedurii anterior arătate, excedează procedurii penale speciale, ce reglementează numai faza urmăririi penale și a judecării, situația juridică a condamnatului nefiind identică cu cea a făptuitorului, a suspectului sau a inculpatului” (paragraful 13). Totodată, „Legea fundamentală garantează dreptul la apărare, iar nu și pe cel la asistență juridică obligatorie”, iar „stabilirea cazurilor în care asistența juridică este obligatorie constituie atributul exclusiv al legiuitorului, care, conform art. 126 din Constituție, are deplină libertate de a reglementa” (paragraful 14). De asemenea, s-a mai reținut că „persoana condamnată nu este împiedicată să își angajeze un avocat pentru aspectele care țin de faza executării pedepsei, beneficiind astfel de dreptul la apărare, prevăzut la art. 24 din Constituție” (paragraful 15).

18. În plus, raportându-se la dispozițiile legale referitoare la stabilirea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, Curtea a statuat în decizia citată, la paragrafele 17—19, că persoana condamnată, care este nemulțumită de decizia de stabilire a regimului de executare a pedepsei pronunțate de Comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea

regimului de executare a pedepselor privative de libertate, constituită, conform art. 32 din Legea nr. 254/2013, la nivelul penitenciarului, poate, în temeiul art. 39 alin. (3) din aceeași lege, să formuleze o plângere împotriva acesteia la judecătorul de supraveghere a privării de libertate, în termen de 3 zile de la data comunicării. Plângerea este soluționată prin încheiere executorie de către judecătorul de supraveghere în termen de 10 zile de la data primirii, iar împotriva încheierii persoana condamnată și administrația penitenciarului pot formula contestație la judecătoria în a cărei circumscripție se află penitenciarul. Potrivit alin. (14) și (15) ale aceluiași art. 39, contestația se judecă, în ședință publică, cu citarea persoanei condamnate și a administrației penitenciarului, persoana condamnată și administrația penitenciarului putând depune memoriile și concluzii scrise.

19. Așa fiind, faptul că persoana condamnată are dreptul de a se adresa unei instanțe de judecată, după ce plângerea sa a fost examinată de judecătorul de supraveghere a privării de libertate, este citată, putând depune memoriile și concluzii scrise, consacră caracterul neîntemeiat al criticilor formulată cu privire la art. 39 alin. (16) din Legea nr. 254/2013, cu atât mai mult cu cât procurorul și reprezentantul administrației penitenciarului beneficiază de aceleași drepturi procesuale. De altfel, Curtea Europeană a Drepturilor Omului a statuat, în jurisprudența sa, că garanțiile consacrate în materie penală de prevederile art. 6 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, potrivit cărora dreptul la apărare este o componentă a dreptului la un proces echitabil, nu sunt aplicabile procedurilor privind executarea pedepselor. În acest sens sunt, de exemplu, Hotărârea din 23 septembrie 2004 pronunțată în Cauza *Pilla împotriva Italiei*, Hotărârea din 27 iunie 2006, pronunțată în Cauza *Szabo împotriva Suediei*, și Hotărârea din 23 octombrie 2012, pronunțată în Cauza *Ciok împotriva Poloniei*, paragraful 33 (a se vedea Decizia nr. 733 din 16 decembrie 2014, paragraful 16).

20. Cu privire la o excepție de neconstituționalitate identică, având ca obiect prevederile art. 39 alin. (16) și (17) din Legea nr. 254/2013, Curtea s-a mai pronunțat și prin Decizia nr. 368 din 14 mai 2015¹⁾, nepublicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, la data pronunțării prezentei decizii, respingând excepția ca neîntemeiată. Întrucât nu au intervenit elemente noi, de natură să determine schimbarea acestei jurisprudențe, soluția și considerentele deciziilor mai sus amintite își păstrează valabilitatea și în cauza de față.

21. Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate ridicată de Faur Nistor Isai în dosarele nr. 1.054/55/2008*, nr. 20.948/55/2014, nr. 18.956/55/2014 și nr. 2.022/55/2015 ale Judecătoriei Arad — Secția penală și constată că prevederile art. 39 alin. (16) și (17) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal sunt constituționale în raport cu criticile formulate.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Judecătoriei Arad — Secția penală și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 7 iulie 2015.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE

AUGUSTIN ZEGREAN

Prim-magistrat-asistent,

Marieta Safta

¹⁾ Decizia Curții Constituționale nr. 368 din 14 mai 2015 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 502 din 8 iulie 2015.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

GUVERNUL ROMÂNIEI

COMISIA NAȚIONALĂ PENTRU CONTROLUL ACTIVITĂȚILOR NUCLEARE

ORDIN

pentru aprobarea Normelor privind politica de securitate nucleară și evaluarea independentă a securității nucleare

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (7) din Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.627/2003, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere art. 5 din Legea nr. 111/1996 privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activităților nucleare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, luând în considerare Referatul nr. 15.223 din 7 septembrie 2015,

președintele Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind politica de securitate nucleară și evaluarea independentă a securității nucleare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare,
Gabril Petre

București, 9 septembrie 2015.
Nr. 177.

ANEXĂ

NORME

privind politica de securitate nucleară și evaluarea independentă a securității nucleare

CAPITOLUL I

Domeniu, scop, definiții

SECȚIUNEA 1

Domeniu și scop

Art. 1. — (1) Prezentele norme sunt emise în conformitate cu prevederile Legii nr. 111/1996 privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activităților nucleare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prin prezentele norme se stabilesc cerințele generale privind politica de securitate nucleară și evaluarea independentă a securității nucleare pentru instalațiile nucleare.

(3) Îndeplinirea prevederilor prezentelor norme constituie o condiție necesară pentru autorizarea de către Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare, denumită în continuare *CNCAN*, a activităților de construcție, punere în funcțiune și exploatare a unei instalații nucleare.

Art. 2. — Prevederile prezentelor norme se aplică atât titularilor, cât și solicitanților de autorizație pentru fazele de construcție, punere în funcțiune și exploatare a unei instalații nucleare din următoarele categorii:

- centrale nucleare electrice;
- reactoare de cercetare, reactoare de putere zero și ansambluri subcritice;

- reactoare de demonstrație;
- fabrici de combustibil nuclear;
- alte instalații nucleare pentru care *CNCAN* consideră necesară aplicarea, parțială sau integrală, a acestor norme în procesul de autorizare.

SECȚIUNEA a 2-a

Definiții

Art. 3. — Termenii utilizați sunt definiți în anexa care face parte integrantă din prezentele norme, cu excepția acelor ale căror definiții se regăsesc în textul prezentelor norme.

CAPITOLUL II

Cerințe privind politica de securitate nucleară și evaluarea independentă a securității nucleare

SECȚIUNEA 1

Politica de securitate nucleară

Art. 4. — (1) Titularul de autorizație trebuie să stabilească și să emită, în scris, politica de securitate nucleară aplicabilă în fazele de construcție, punere în funcțiune și exploatare pentru instalațiile nucleare pentru care este responsabil.

(2) Politica de securitate nucleară reprezintă un document prin care titularul de autorizație se angajează să mențină standarde înalte de securitate nucleară, exprimate prin obiective clare și susținute de resurse adecvate pentru implementarea acestora.

(3) Politica de securitate nucleară trebuie emisă ca un document de sine stătător sau evidențiată ca parte integrantă a politicii organizaționale a titularului de autorizație și a documentului care stabilește politicile și principiile de construcție, respectiv de operare pentru instalațiile nucleare respective.

(4) Răspunderea pentru stabilirea și implementarea politicii de securitate nucleară revine titularului de autorizație.

Art. 5. — (1) Politica de securitate nucleară trebuie să specifice clar principiul conform căruia securitatea nucleară are prioritate în toate activitățile legate de instalațiile nucleare și prevalează asupra altor cerințe, precum și faptul că luarea deciziilor în chestiuni legate de securitatea nucleară trebuie să se facă în acord cu acest principiu.

(2) Politica de securitate nucleară trebuie să includă un set de principii și linii directoare pentru procesul de luare a deciziilor, care să evidențieze importanța acordată securității nucleare.

(3) Politica de securitate nucleară trebuie să includă o declarație conform căreia titularul de autorizație se angajează să ia măsuri pentru îmbunătățirea continuă a securității nucleare, prin:

a) evaluarea periodică de ansamblu a securității nucleare, luând în considerare experiența de exploatare, rezultatele programelor de cercetare și progresele științifice și tehnologice;

b) implementarea în timp util a tuturor măsurilor de îmbunătățire practicabile identificate;

c) implementarea promptă a măsurilor corective în situația apariției unor neconformități sau a măsurilor preventive în situațiile în care apar noi informații care pot indica probleme de securitate nucleară.

Art. 6. — (1) Politica de securitate nucleară trebuie să specifice standardele și cerințele privind comportamentul întregului personal care desfășoară activități cu impact asupra instalațiilor nucleare sau cu potențial impact asupra acestora.

(2) Politica de securitate nucleară trebuie să specifice responsabilitățile atât ale personalului de conducere, cât și ale personalului de execuție, pentru dezvoltarea și menținerea culturii de securitate nucleară la nivelul întregii organizații a titularului de autorizație.

Art. 7. — (1) Politica de securitate nucleară trebuie susținută de cerințe clare pentru implementarea acesteia și pentru monitorizarea performanțelor de securitate nucleară la nivelul întregii organizații.

(2) Titularul de autorizație trebuie să definească obiective și ținte clar formulate pentru implementarea politicii de securitate nucleară, astfel încât îndeplinirea acestora să poată fi urmărită și evaluată de către personalul de conducere.

Art. 8. — (1) Titularul de autorizație trebuie să se asigure că politica de securitate nucleară este comunicată întregului personal care desfășoară activități cu impact sau cu potențial impact asupra securității nucleare a instalațiilor nucleare. Prevederile relevante din politica de securitate nucleară trebuie comunicate personalului contractorilor și furnizorilor de produse și servicii, după caz, astfel încât aceștia să le înțeleagă și să le aplice în activitățile lor.

(2) Titularul de autorizație trebuie să se asigure că politica de securitate nucleară este înțeleasă și aplicată de tot personalul care desfășoară activități pe amplasamentul instalațiilor nucleare.

(3) Politica de securitate nucleară trebuie afișată în mod vizibil în diferite puncte de lucru de pe amplasamentul instalațiilor nucleare, cum ar fi camerele de comandă, birourile, centrele de pregătire, sălile de ședință.

(4) Titularul de autorizație trebuie să prevadă, ca parte a programului de pregătire pentru întreg personalul propriu, module de pregătire special dedicate dezvoltării, menținerii și îmbunătățirii culturii de securitate nucleară. După caz, astfel de module de pregătire trebuie utilizate și pentru personalul contractorilor și furnizorilor de produse și servicii importante pentru securitatea nucleară, în particular pentru acele categorii de personal care desfășoară activități pe amplasamentul instalațiilor nucleare.

Art. 9. — (1) Sistemul de management implementat de titularul de autorizație trebuie să susțină și să promoveze cultura de securitate nucleară.

(2) Titularul de autorizație trebuie să dezvolte instrumente adecvate și indicatori relevanți pentru a monitoriza evoluția culturii de securitate nucleară în cadrul organizației proprii și a principalilor contractori și furnizori de produse și servicii importante pentru securitatea nucleară, în conformitate cu standardele și bunele practici internaționale aplicabile.

Art. 10. — (1) Titularul de autorizație trebuie să încurajeze tot personalul din cadrul organizației de exploatare, inclusiv personalul contractorilor și furnizorilor de produse și servicii care își desfășoară activitatea pe amplasamentul instalațiilor nucleare, să identifice și să raporteze orice condiție anormală, în conformitate cu procedurile stabilite în acest scop.

(2) Trebuie asigurat un mediu propice pentru raportarea condițiilor anormale sau/și neconformităților, astfel încât personalul să fie încurajat să identifice și să semnaleze potențiale probleme relevante pentru securitatea nucleară fără teama de repercusiuni din partea angajatorului.

(3) Titularul de autorizație trebuie să asigure mecanismele prin care angajații să își poată exprima opiniile și să aducă la cunoștința conducerii orice nereguli, îngrijorări sau alte aspecte de interes, precum și propunerile de îmbunătățire, cu încredere și în siguranță.

(4) Aspectele raportate de personal trebuie evaluate prompt, cu o prioritate proporțională cu importanța lor potențială pentru securitatea nucleară, și rezolvate. Modul de soluționare trebuie comunicat persoanei care a efectuat raportarea, precum și altor membri ai personalului, în funcție de relevanță.

(5) Titularul de autorizație trebuie să ia măsuri pentru a încuraja tot personalul să adopte o atitudine interogativă și de învățare continuă.

Art. 11. — (1) Titularul de autorizație trebuie să evalueze periodic politica de securitate nucleară și modul în care aceasta este implementată. Aceste evaluări pot fi făcute ca parte a evaluării periodice a sistemului de management.

(2) Titularul de autorizație trebuie să asigure evaluarea periodică a culturii de securitate nucleară la nivelul întregii organizații, cel puțin o dată la fiecare 2 ani.

(3) Titularul de autorizație trebuie să ia măsurile necesare pentru efectuarea unor evaluări independente ale culturii de securitate, ținând cont de experiența și bunele practici internaționale.

SECȚIUNEA a 2-a

Evaluarea independentă a securității nucleare

Art. 12. — (1) Titularul de autorizație trebuie să asigure măsurile necesare pentru implementarea unui proces de evaluare independentă a securității nucleare, în ansamblu, pentru toate instalațiile nucleare, procesele și activitățile pentru care este responsabil.

(2) Evaluarea independentă a securității nucleare se referă la o evaluare integrată, continuă, a modului în care titularul de autorizație respectă toate cerințele de securitate nucleară aplicabile, efectuată de personal care deține expertiza, experiența și calificările necesare și care nu este implicat în activitățile pe care le evaluează.

Art. 13. — (1) Titularul de autorizație trebuie să înființeze o entitate organizatorică cu responsabilități pentru evaluarea independentă a securității nucleare. Această entitate organizatorică trebuie să aibă suficientă autoritate și independență pentru implementarea responsabilităților atribuite și să raporteze la cel mai înalt nivel de conducere în cadrul organizației titularului de autorizație.

(2) Autoritatea și independența entității organizatorice prevăzute la alin. (1) și a personalului responsabil pentru evaluarea independentă a securității nucleare trebuie să fie clar stabilite și definite în scris.

(3) Entitatea organizatorică responsabilă pentru evaluarea independentă trebuie să fie separată de entitățile responsabile cu activitățile de proiectare, inginerie, construcție, punere în funcțiune, exploatare, de entitatea organizatorică responsabilă pentru proiectarea, dezvoltarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management, precum și de entitatea organizatorică responsabilă pentru evaluările curente de securitate nucleară.

Art. 14. — (1) Dimensiunea entității organizatorice cu responsabilități pentru evaluarea independentă a securității nucleare trebuie stabilită în funcție de complexitatea instalațiilor nucleare aflate sub controlul titularului de autorizație și a activităților aferente.

(2) În cadrul entității organizatorice cu responsabilități pentru evaluarea independentă a securității nucleare trebuie să activeze cel puțin:

a) o persoană pentru reactoarele de cercetare, reactoarele de putere zero și ansamblurile subcritice, pentru reactoarele de demonstrație și pentru fabricile de combustibil nuclear;

b) două persoane pentru centralele nucleare electrice cu un reactor nuclear;

c) 3 persoane pentru centralele nucleare electrice cu două reactoare nucleare;

d) 6 persoane pentru centralele nucleare electrice cu 3 sau mai multe reactoare nucleare.

(3) Pentru instalațiile nucleare aflate în fazele de construcție sau punere în funcțiune, precum și în cazul re tehnologizării, CNCAN poate solicita titularului de autorizație să suplimenteze numărul persoanelor cu responsabilități pentru evaluarea independentă a securității nucleare.

Art. 15. — (1) Personalul responsabil pentru evaluarea independentă a securității nucleare trebuie:

a) să dețină competențele tehnice și calificările necesare conform cerințelor din prezentele norme;

b) să aibă acces în instalațiile nucleare și la personalul, activitățile de conducere și execuție, documentele și înregistrările necesare pentru evaluare;

c) să aibă acces la toate informațiile necesare pentru a-și menține și îmbunătăți continuu cunoștințele privind cerințele de securitate nucleară, experiența de exploatare internă și externă, bunele practici din industria nucleară și activitățile de cercetare relevante pentru securitatea nucleară;

d) să fie independent de considerațiile de cost și planificare;

e) să nu fie implicat în activități de execuție sau verificare a activităților evaluate;

f) să aibă acces la cel mai înalt nivel de conducere în cadrul organizației titularului de autorizație în vederea comunicării rezultatelor evaluării și a recomandărilor formulate în urma acesteia.

(2) Titularul de autorizație trebuie să creeze condițiile și să asigure resursele necesare pentru desfășurarea activităților de evaluare independentă a securității nucleare.

Art. 16. — (1) Personalul responsabil pentru evaluarea independentă a securității nucleare, desemnat să facă parte din entitatea organizatorică înființată conform prevederilor art. 13, trebuie selectat astfel încât să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă pregătire tehnică de bază corespunzătoare;

b) să aibă experiență de minimum 10 ani în activitățile instalațiilor nucleare respective sau ale unei instalații nucleare similare, în domeniul exploatarei, ingineriei și/sau analizelor de securitate nucleară; se poate accepta o experiență de mai puțin de 10 ani, dar nu mai mică de 5 ani, în situații excepționale, dacă se demonstrează îndeplinirea cerințelor de la alin. (2);

c) să fi urmat un curs sau un program de pregătire specifică pentru evaluarea independentă, acceptat de CNCAN.

(2) Personalul desemnat să activeze în cadrul entității organizatorice cu responsabilități pentru evaluarea independentă a securității nucleare trebuie să îndeplinească următoarele cerințe de competență:

a) să cunoască bazele de proiectare, analizele de securitate nucleară și limitele și condițiile tehnice de operare pentru instalațiile nucleare respective;

b) să cunoască modurile de operare și procedurile de exploatare ale instalațiilor nucleare, atât procedurile pentru operarea normală, cât și procedurile pentru operare la urgență;

c) să cunoască procesele, activitățile și documentele organizației care sunt importante pentru securitatea nucleară;

d) să cunoască cerințele de securitate nucleară stabilite prin normele și autorizațiile emise de CNCAN și prin standardele și codurile internaționale aplicabile, inclusiv bazele de autorizare pentru instalațiile nucleare;

e) să cunoască bunele practici internaționale din industria nucleară în domeniul securității nucleare;

f) să aibă abilități interpersonale și de comunicare, gândire strategică, abilități de coordonare, planificare și organizare, abilități de observare, atenție pentru detalii, atitudine interogativă și spirit critic.

(3) Titularul de autorizație trebuie să asigure condițiile necesare astfel încât personalul care îndeplinește condițiile de la alin. (1) și (2) să fie motivat să activeze în cadrul entității organizatorice cu responsabilități pentru evaluarea independentă a securității nucleare.

(4) Cerințele de competență de la alin. (2) lit. a)—e) trebuie îndeplinite de entitatea organizatorică în ansamblu, fără a fi necesar ca fiecare individ în parte să posede toate cunoștințele tehnice respective.

Art. 17. — (1) Personalul responsabil pentru evaluarea independentă a securității nucleare trebuie să fie autorizat de CNCAN.

(2) Autorizarea de către CNCAN a fiecărei persoane desemnate să facă parte din efectivul minim de evaluatori stabilit conform art. 14 alin. (2) se face în baza transmiterii la CNCAN a unui dosar profesional care să ateste experiența și calificările și în urma susținerii unui examen care constă dintr-un interviu și observarea de către CNCAN a unei activități de inspecție efectuată de candidat în instalația nucleară.

(3) Permisul de exercitare emis de CNCAN în urma autorizării de la alin. (2) are o valabilitate de 5 ani. Procesul de reautorizare este același cu cel stabilit pentru autorizarea inițială.

(4) Personalul responsabil pentru evaluarea independentă a securității nucleare autorizat de CNCAN nu poate fi înlocuit din funcție fără avizul CNCAN.

(5) Personalul responsabil pentru evaluarea independentă a securității nucleare autorizat de CNCAN trebuie să elaboreze planuri de evaluare și inspecție și să întocmească rapoarte privind implementarea acestora și constatările și recomandările rezultate din aceste activități.

(6) Titularul de autorizație are obligația să transmită la CNCAN pentru informare planurile și rapoartele prevăzute la alin. (5).

Art. 18. — (1) Evaluarea independentă trebuie să acopere toate aspectele relevante pentru securitatea nucleară, inclusiv următoarele:

a) respectarea cerințelor din normele, standardele și codurile aplicabile;

b) respectarea limitelor și condițiilor tehnice de operare;

c) fiabilitatea și performanța sistemelor, structurilor, componentelor și echipamentelor cu funcții de securitate nucleară;

d) implementarea dispozițiilor din procesele-verbale de control emise de CNCAN și a recomandărilor rezultate din autoevaluări, audituri interne, evaluări externe și din analizele cauzelor de profunzime pentru evenimente;

e) modul în care experiența de exploatare internă și externă, rezultatele activităților de cercetare și bunele practici la nivel internațional se utilizează pentru îmbunătățirea performanțelor de securitate nucleară ale instalației nucleare și a organizației titularului de autorizație.

(2) Evaluarea independentă a securității nucleare trebuie să se realizeze în mod planificat prin inspecții, activități de observare, audituri, analize de documente, controale, testări, supravegheri, interviuri și alte metode asemănătoare.

(3) Evaluarea independentă trebuie să identifice procesele și activitățile care nu sunt eficiente în prevenirea problemelor cu

impact asupra securității nucleare și să susțină formularea de recomandări pentru acțiuni corective și de îmbunătățire.

(4) Evaluarea independentă a securității nucleare poate să utilizeze rezultatele evaluărilor independente ale sistemului de management efectuate în conformitate cu Normele privind cerințele generale pentru sistemele de management al calității aplicate la realizarea, funcționarea și dezafectarea instalațiilor nucleare, dar nu se poate limita la acestea.

Art. 19. — (1) Entitatea organizatorică responsabilă pentru evaluarea independentă a securității nucleare trebuie să elaboreze procedurile pentru implementarea procesului de evaluare independentă, în care să detalieze scopul și domeniile evaluării, modul de identificare a cerințelor aplicabile, metodele de evaluare și activitățile asociate, ținând cont de cele mai bune practici din industria nucleară. Procedurile pentru implementarea procesului de evaluare independentă trebuie transmise la CNCAN pentru aprobare.

(2) Entitatea organizatorică responsabilă pentru evaluarea independentă a securității nucleare trebuie să elaboreze rapoarte periodice privind activitatea desfășurată și să le transmită pentru informare conducerii titularului de autorizație. Rapoartele trebuie să descrie activitatea desfășurată, constatările, recomandările rezultate și bazele pentru acestea.

(3) Conducerea titularului de autorizație trebuie să analizeze rezultatele evaluării independente și să dispună acțiunile corective sau de îmbunătățire necesare. Măsurile dispuse trebuie să fie justificate, înregistrate și comunicate, iar implementarea acestora trebuie urmărită pentru a confirma modul în care și-au atins obiectivele.

(4) Suplimentar față de evaluările efectuate de entitatea organizatorică responsabilă pentru evaluarea independentă a securității nucleare, titularul de autorizație trebuie să solicite periodic, cel puțin o dată la fiecare 2 ani pentru centralele nucleare electrice și cel puțin o dată la fiecare 5 ani pentru alte instalații nucleare, misiuni de evaluare internațională *inter pares* care să verifice procesele și ariile de activitate importante pentru securitatea nucleară.

CAPITOLUL III

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 20. — În termen de un an de la intrarea în vigoare a prezentelor norme, titularii de autorizație pentru instalațiile nucleare aflate în faza de exploatare trebuie să ia toate măsurile necesare pentru asigurarea conformității cu prezentele norme și să transmită la CNCAN un raport privind implementarea măsurilor respective.

*ANEXĂ
la norme*

Definiții

— *cultură de securitate nucleară* — ansamblul caracteristicilor, atitudinilor și comportamentelor indivizilor, organizațiilor și instituțiilor care servesc la susținerea și îmbunătățirea securității nucleare și care asigură că aspectele de securitate nucleară și protecție radiologică au prioritate și primesc atenția corespunzătoare în funcție de importanța lor

— *securitate nucleară* — ansamblul de măsuri tehnice și organizatorice destinate să asigure funcționarea instalațiilor nucleare în bune condiții, să prevină și să limiteze deteriorarea acestora și să asigure protecția personalului expus profesional, a populației, mediului și bunurilor materiale împotriva expunerii la radiații ionizante sau a contaminării radioactive peste limitele permise de legislația în vigoare

MINISTERUL ENERGIEI, ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII
ȘI MEDIULUI DE AFACERI

O R D I N
privind aprobarea Procedurii de implementare
a schemei transparente de ajutor de *minimis* prevăzute
în cadrul Programului național multianual pentru susținerea
meșteșugurilor și artizanatului

Având în vedere prevederile Legii bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 25 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 8 alin. (6) și (7) din Hotărârea Guvernului nr. 42/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, Întreprinderilor Mici și Mijlocii și Mediului de Afaceri, cu modificările ulterioare.

ministrul energiei, întreprinderilor mici și mijlocii și mediului de afaceri emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de implementare a schemei transparente de ajutor *de minimis* prevăzute în cadrul Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția politici antreprenoriale și implementare programe pentru IMM din cadrul Ministerului Energiei, Întreprinderilor Mici și Mijlocii și Mediului de Afaceri și oficiile teritoriale pentru întreprinderi mici și mijlocii și cooperatie vor duce la îndeplinire prezentul ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul energiei, întreprinderilor mici
și mijlocii și mediului de afaceri,
Anca Laura Ionescu,
secretar de stat

București, 8 septembrie 2015.
Nr. 1.083.

ANEXĂ

PO-IP.03
Revizia 1

P R O C E D U R Ă
de implementare a schemei transparente de ajutor de *minimis* prevăzute în cadrul Programului național multianual
pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului

1. Obiectivul schemei de ajutor de *minimis*

1.1. Programul național pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului, denumit în continuare *Program*, este un program multianual de încurajare și de stimulare a înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, implementat de către Ministerul Energiei, Întreprinderilor Mici și Mijlocii și Mediului de Afaceri, denumit în continuare *Minister*, în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Hotărârii Guvernului

nr. 430/2013 privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Mediul de Afaceri și Turism*), cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta procedură instituie o schemă transparentă de ajutor *de minimis*. Acordarea ajutoarelor *de minimis* în cadrul Programului se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul *de minimis* prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*.

*) Hotărârea Guvernului nr. 430/2013 a fost abrogată prin art. 17 din Hotărârea Guvernului nr. 42/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, Întreprinderilor Mici și Mijlocii și Mediului de Afaceri.

Obiectivul general al schemei *de minimis* îl constituie stimularea dezvoltării meșteșugurilor și a micii industrii din România, a întăririi clasei de mici meșteșugari și artizani, care își desfășoară activitatea individual sau organizat prin intermediul asociațiilor ori al altor organizații, în special în localitățile rurale, dar și în cele urbane, protejarea meseriilor care presupun un număr mare de operații executate manual în practicarea lor și relansarea serviciilor și a produselor realizate de aceștia, în special a celor cu specific tradițional, inclusiv obiecte de artă populară și artizanat, promovarea acestor produse și servicii pe piețele naționale și internaționale.

Obiective specifice

1.2. Programul urmărește, prin organizarea a opt târguri regionale pentru artizanat și meșteșuguri 2015, susținerea micilor meșteșugari în promovarea produselor proprii și conservarea și stimularea promovării mai largi a tradițiilor autohtone prin:

- a) câștigarea de piețe externe noi pentru acest tip de produse și servicii;
- b) stimularea cererii interne de servicii și produse care presupun un grad important de prelucrare manuală;
- c) creșterea vizibilității pe piață atât a meșteșugarilor, cât și a produselor și serviciilor furnizate de aceștia;
- d) îmbunătățirea accesului meșteșugarilor la informații de piață și facilitarea valorificării acestor informații;
- e) dezvoltarea contactelor de afaceri și stabilirea unor legături partenoriale;
- f) promovarea serviciilor și produselor realizate apelându-se la tehnologii tradiționale și având o componentă de prelucrare manuală semnificativă.

1.3. În cadrul Programului, înțelesul unor termeni este definit astfel:

(1) *produsele și serviciile meșteșugărești, de mică industrie și artizanale* — produsele și serviciile executate de meșteșugari și artizani în serie mică sau unicat, fie complet manual, fie cu ajutorul uneltelor manuale sau chiar mecanice, atât timp cât contribuția manuală a meșteșugarului sau artizanului rămâne componentă substanțială a produsului finit, fiind caracterizate prin faptul că:

— sunt produse fără restricții privind cantitatea și folosind materiale brute, neprelucrate, apelând în general la resursele naturale;

— natura specială a produselor meșteșugărești și artizanale derivă din trăsăturile lor distinctive, care pot fi: artistice, creative, culturale, decorative, tradiționale, simbolice și semnificative din punct de vedere comunitar și religios;

— cuprind o arie largă de obiecte și activități, care valorifică tehnicile, materiile prime, formele și ornamentele tradiționale, precum și ale creației populare din diferite genuri;

— produse și servicii cu valoare artistică, dar și utilitară, care păstrează specificul execuției manuale și tradiționale;

(2) *produsele de artă populară* — produsele realizate de creatorii și meșterii populari, care păstrează caracterul autentic și specificul etnic și/sau cultural al unei anumite zone;

(3) *întreprindere unică* — include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu

alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin cu una sau mai multe întreprinderi relațiile la care se face referire la lit. a) — d) sunt considerate întreprinderi unice.

1.4. Programul este parte integrantă a Săptămânii europene a IMM-urilor 2015, care va avea loc în cursul lunii noiembrie. Săptămâna europeană a IMM-urilor 2015 este o campanie de promovare a antreprenoriatului în Europa și de informare a antreprenorilor despre ajutorul de care pot beneficia la nivel european, național și local. Acest eveniment pune la dispoziția IMM-urilor o gamă largă de informații, sfaturi, ajutor și idei în scopul dezvoltării activităților acestora. Săptămâna europeană a IMM-urilor 2015 încurajează și ajută IMM-urile să își atingă potențialul maxim.

2. Descrierea Programului

2.1. Programul constă în organizarea târgurilor regionale pentru artizanat și meșteșuguri 2015.

2.2. Perioada de desfășurare a evenimentelor, precum și locația vor fi afișate pe site-ul instituției cu cel puțin 5 zile înainte.

2.3. În cadrul târgurilor regionale beneficiarii eligibili vor putea prezenta produsele proprii (meșteșugărești și/sau de artizanat) și vor putea desfășura activități economice în condițiile legislației în vigoare. De asemenea, beneficiarii prezenți la târguri vor putea organiza la standul propriu pentru vizitatorii interesați sesiuni de ateliere de lucru. În cadrul atelierelor de lucru artizanii și meșteșugarii vor explica și demonstra practic cum se pregătesc și se obțin produsele lor: covoare țesute manual, covoare înnodate, confecționarea iilor, tapiserii, ștergere; împletituri — sfoară, nuiele, fibre vegetale; ateliere de olărit, țesut, broderie, dantelărie, ceramică tradițională și decorativă, iconografie, confecționarea de păpuși folclorice, încondeierea ouălor, confecționarea măștilor, prepararea culorilor vegetale și vopsirea materialelor tradiționale, confecționarea articolelor din piele, din fier, articolelor din sticlă, articolelor din lemn; atelier de restaurare; atelier de prelucrarea lemnului și mic mobilier artizanal, creație bijuterii etc. Atelierele de lucru menționate și altele din acest domeniu trebuie să respecte tradiția populară atât în ceea ce privește modul de prelucrare a materialelor folosite, cât și în produsul final.

2.4. Acțiunile desfășurate în cadrul Programului sunt:

- organizarea unor târguri regionale ale meșteșugarilor și artizanilor sub forma unei expoziții cu vânzare;

- organizarea de seminare, mese rotunde, ateliere de lucru și prezentări în scopul promovării produselor și serviciilor realizate de către artizani și meșteșugari, câștigării de piețe externe noi pentru acest tip de produse și servicii, creșterii numărului întreprinzătorilor de succes și al îmbunătățirii competențelor antreprenoriale, obținerii vizibilității pe piață atât a meșteșugarilor, cât și a produselor și serviciilor furnizate de aceștia, promovării serviciilor și produselor realizate apelându-se la tehnologii simple și având o componentă de prelucrare manuală semnificativă, în special utilizându-se tehnologii tradiționale;

- diseminarea de materiale informative;

- dobândirea de atestate/certificate de formare profesională în domeniul meșteșugurilor și artizanatului.

Acțiunile legate de organizarea și desfășurarea Programului se realizează de către Minister prin oficiile teritoriale pentru întreprinderi mici și mijlocii și cooperatie, denumite în continuare *O.T.I.M.M.C.*, direct și/sau pe bază de contracte încheiate cu persoane fizice și/sau juridice de drept public sau privat, în condițiile legii.

2.5. Din bugetul alocat desfășurării activităților specifice Programului se pot suporta următoarele: editare/multiplicare de broșuri, materiale de promovare și prezentare, construcția unui

site dedicat evenimentului, elementele de identitate vizuală, închiriere de spații, transmitere de invitații, cheltuieli de protocol, cheltuieli cu transportul produselor care vor fi prezentate la târguri, cu transportul și cazarea beneficiarilor, precum și alte cheltuieli necesare organizării manifestărilor.

3. Bugetul schemei de ajutor de *minimis*

Bugetul alocat schemei de ajutor de *minimis* pentru anul bugetar 2015, aprobat prin anexa nr. 3/36/02 la Legea bugetului de stat pe anul 2015 nr. 186/2014, cu modificările și completările ulterioare, este de 1.700.000 lei, repartizat în mod egal fiecărui O.T.I.M.M.C., pentru organizarea celor 8 târguri regionale pentru artizanat și meșteșuguri 2015 și pentru acoperirea cheltuielilor aferente participanților la târg.

Pentru anul 2015, prin organizarea târgurilor regionale pentru artizanat și meșteșuguri, se estimează participarea a minimum 200 de operatori economici cu obiect de activitate în domeniul meșteșugurilor și artizanatului.

4. Tipurile de ajutor financiar de *minimis*

4.1. Se asigură participarea gratuită la târg pentru aplicanții selectați în urma înscrierii în Program.

4.2. Vor fi suportate cheltuielile de transport pentru beneficiari și pentru produsele acestora (după caz), precum și cheltuielile de cazare a beneficiarilor pe perioada desfășurării evenimentului. Suma maximă acordată unui beneficiar pentru cazare nu va depăși 1.000 lei pe perioada târgului. Se acordă finanțare pentru transportul produselor, în cazul în care acestea necesită un transport separat și nu pot fi transportate în același mijloc de transport cu beneficiarul. Suma maximă acordată unui beneficiar pentru transport, cumulată, nu va depăși 1.000 lei pentru târg. În limita acestor sume, beneficiarul își poate deconta transportul. În cazul în care suma totală cheltuită depășește 1.000 lei, diferența va fi suportată de către beneficiar. În cazul în care beneficiarul se deplasează cu autoturismul personal, va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcursi. Cheltuielile privind transportul vor fi decontate în baza documentelor justificative pe care beneficiarul trebuie să le depună în maximum 10 zile lucrătoare de la închiderea târgurilor, personal sau prin curier, la O.T.I.M.M.C. de care aparține. În cadrul prezentului Program, TVA este cheltuială neeligibilă.

4.3. Beneficiarii de ajutor de *minimis* în cadrul Programului

Pot beneficia de prevederile Programului operatorii economici: întreprinderi mici și mijlocii definite conform prevederilor Legii nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare, care transpune în legislația națională Recomandarea (CE) nr. 361 din 6 mai 2003, respectiv societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societățile cooperative, inclusiv societățile cooperative meșteșugărești mixte, persoanele fizice autorizate care desfășoară activități economice în mod independent, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale, precum și asociațiile profesionale sau fundațiile, după caz, care se încadrează la data solicitării în una dintre următoarele categorii:

a) sunt organizate în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, sau în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și îndeplinesc condițiile de încadrare în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, potrivit dispozițiilor Legii nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare;

b) sunt persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale (înregistrate în registrul comerțului și autorizate conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și

întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități în domeniul meșteșugurilor, în special al celor tradiționale și în domeniul artei populare și artizanatului;

c) sunt constituite ca asociații profesionale sau fundații și au ca scop promovarea meșteșugurilor și a meseriilor care presupun un număr mare de operații executate manual, a produselor și serviciilor cu specific tradițional, inclusiv din domeniul artei populare și artizanatului.

5. Criterii de eligibilitate

Pot beneficia de prevederile Programului persoanele fizice autorizate și operatorii economici care îndeplinesc cumulativ la data solicitării următoarele criterii:

Operatorii economici:

a) au capital social integral privat;

b) realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate;

c) au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250 în anul fiscal anterior;

d) au ca obiect de activitate producerea și comercializarea produselor care păstrează specificul execuției manuale și artizanale, prestarea serviciilor care presupun un număr mare de operații executate manual sau au ca scop promovarea meșteșugurilor, a meseriilor, a produselor și a serviciilor cu specific tradițional;

e) au sediul, sunt înregistrați și își desfășoară activitatea pe teritoriul României;

f) au completat formularul de înscriere (anexa nr. 1) în cadrul Programului, iar în urma evaluării au fost selectați să participe la eveniment;

g) nu au depășit plafonul de *minimis* de 200.000,00 euro pe durata a trei exerciții financiare pentru o întreprindere unică, așa cum este acesta definită de Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013, și 100.000 euro pe durata a trei exerciții financiare pentru beneficiarii care desfășoară activități de transport de mărfuri în contul terților sau contra cost. Plafioanele se aplică indiferent de forma ajutorului de *minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este acordat din fonduri de la bugetul de stat sau din fonduri comunitare.

În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de *minimis* acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește plafioanele de *minimis* menționate mai sus, întreprinderea solicitantă nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracție din ajutor care nu depășește aceste plafioane.

În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de *minimis* acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de *minimis* anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de *minimis* acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de *minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de *minimis*. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de *minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

Ajutorul *de minimis* acordat prin prezenta măsură poate fi cumulat cu ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012¹, în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv.

Pentru fuziunile și/sau achizițiile ce modifică statutul controlului, în cazul depășirii plafoanelor valorice prevăzute de art. 12 din Legea concurenței nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi notificate Consiliului Concurenței, punerea în aplicare a tranzacției de natura concentrării economice fiind posibilă doar după obținerea unei decizii de autorizare din partea autorității de concurență. Aspectul poate viza și tranzacțiile de divizare menționate mai sus, în cazul în care activele și/sau întreprinderea cu funcționare deplină rezultate depășesc pragurile valorice prevăzute de Legea nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Ajutoarele *de minimis* nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie. Ajutoarele *de minimis* care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

6. În cadrul Programului nu sunt eligibile:

— societățile care au ca obiect principal de activitate tipărirea materialelor pentru publicitate (cod CAEN 58, 181, 182);

— societățile bancare, societățile de asigurare și reasigurare, societățile de administrare a fondurilor financiare de investiții, societățile de valori mobiliare, activități de intermediari financiare (cod CAEN 64, 65); activități auxiliare intermediarilor financiare (cod CAEN 66); activități juridice, de contabilitate și revizie contabilă, consultanță în domeniul fiscal (cod CAEN 69); selecția și plasarea forței de muncă (cod CAEN 78); activități de studii de piață și de sondaj (cod CAEN 7320);

— activități de pescuit și acvacultură, acoperite de Regulamentul (CE) nr. 104/2000²;

— activități legate de producția primară a produselor agricole, așa cum sunt enumerate în anexa nr. 1 la Tratatul instituind Comunitatea Europeană, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000;

— activități de prelucrare și comercializare a produselor agricole, așa cum sunt enumerate în anexa nr. 1 la Tratatul instituind Comunitatea Europeană, în următoarele cazuri:

a) când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor de acest tip achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de operatorii economici respectivi;

b) când ajutorul este condiționat de a fi parțial sau integral transferat producătorilor primari (fermieri).

Prin *prelucrarea produselor agricole* se înțelege orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare.

Prin *comercializarea produselor agricole* se înțelege deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei altei forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei altei activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

— activități legate de export, și anume ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție sau pentru alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;

— ajutoarele condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

— operatorii economici care activează în sectorul carbonifer, așa cum este definit în Regulamentul (CE) nr. 1.407/2002 al Consiliului din 23 iulie 2002 privind ajutorul de stat pentru industria cărbunelui;

— ajutoarele pentru achiziționarea vehiculelor de transport rutier de marfă acordate operatorilor economici care au ca obiect de activitate prestarea de servicii de transport rutier de marfă în contul terților sau contra cost.

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în unul dintre sectoarele exceptate enumerate mai sus, cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare al prezentei scheme, prevederile acesteia se aplică ajutoarelor acordate pentru sectoarele neexceptate.

Pentru a beneficia de prevederile schemei, întreprinderea în cauză trebuie să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare nu beneficiază de ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu prezenta schemă.

De asemenea, nu pot beneficia de prevederile Programului operatorii economici care produc sau comercializează produse/servicii, altele decât cele descrise la pct. 1 subpct. 1.3, cu excepția societăților cooperative meșteșugărești mixte, care în afara altor tipuri de activități au și activități de meșteșug și artizanat.

7. Modalitatea de derulare a Programului

Ministerul, prin Direcția politici antreprenoriale și implementare programe pentru întreprinderi mici și mijlocii (DPAIPIMM), administrează, gestionează și derulează direct programele de încurajare și stimulare a înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, finanțate de la bugetul de stat la nivel național și la nivel local, prin intermediul O.T.I.M.M.C., și asigură managementul financiar și/sau tehnic al fondurilor alocate de la bugetul de stat, conform Legii nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare, care transpune în legislația națională Recomandarea (CE) nr. 361 din 6 mai 2003.

7.1. Înscrierea în Program și solicitarea acordului de principiu pentru participarea la târgurile regionale se face completând formularul de înscriere în Program (anexa nr. 1), accesând site-ul www.aippimm.ro.

7.2. Data de la care este activă completarea formularului de înscriere se comunică pe site-ul www.aippimm.ro cu cel puțin (cinci) 5 zile înainte de data începerii procesului de înregistrare propriu-zis.

¹ Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general (art. 2 alin. 2 — „Valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi care prestează servicii de interes economic general nu depășește 500.000 EUR pentru o perioadă de trei ani fiscali”).

² Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură.

7.3. În vederea obținerii acordului de principiu pentru participarea la târgurile regionale, operatorul economic va completa și va transmite formularul de preselecție (anexa nr. 1), începând cu ora 10,00 a primei zile de înscriere până la ora 20,00 a ultimei zile de înscriere, cu posibilitatea de prelungire până la epuizarea locurilor aferente fiecărui O.T.I.M.M.C. Ultima zi de înscriere poate fi diferită pentru fiecare O.T.I.M.M.C., în funcție de data organizării evenimentului. Admiterea în Program se va face în ordinea înscrierii.

7.4. Formularul de înscriere corect și integral completat va putea fi transmis o singură dată.

7.5. (1) După expirarea termenului prevăzut la pct. 7 subpct. 7.3, Ministerul — DPAIPIMM va face publică pe site-ul instituției, la adresa www.aippimm.ro, lista cu solicitanții înscriși în Program. Solicitanții din lista afișată pe site-ul www.aippimm.ro vor transmite în termen de (șapte) 7 zile lucrătoare de la data publicării listei, la O.T.I.M.M.C. de care aparține județul în care este înregistrată firma solicitantă/în care are domiciliul stabil solicitantul, cererea-tip de participare la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri (anexa nr. 2), însoțită de următoarele documente justificative:

a) declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii pentru anul fiscal 2014 (cuprinzând cifra de afaceri anuală netă, valoarea activelor totale și numărul mediu anual de salariați, stabilite conform prevederilor Legii nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare, și calculate potrivit anexei nr. 5), conform anexei nr. 4;

b) copia certificată a buletinului de identitate/cărții de identitate al/a reprezentantului legal al societății solicitante;

c) împuternicirea semnată și ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea de participare la târgurile regionale pentru meșteșuguri și artizanat (anexa nr. 2);

d) fotografiile cu minimum 3 (trei) produse artisanale/meșteșugărești realizate/comercializate de către solicitant;

e) formularul de înscriere completat (anexa nr. 1);

f) anexa nr. 8, OPIS, secțiunea A, semnat și ștampilat.

(2) Întreaga documentație va fi depusă în 3 exemplare, 1 original și 2 fotocopii certificate, într-un plic sigilat. Pe plicul sigilat se vor menționa în mod obligatoriu următoarele informații:

Destinatar:

— O.T.I.M.M.C. — adresa (anexa nr. 6);

— Programul național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului.

Expedito:

— numărul de înregistrare;

— denumirea completă a solicitantului;

— numărul de înregistrare la oficiul registrului comerțului și

CUI/codul de înregistrare fiscală;

— adresa solicitantului, inclusiv județul.

(3) Prin copie certificată, în cadrul acestui Program, se înțelege fotocopie cu ștampilă și semnătura reprezentantului legal/împuternicitului, cu mențiunea „conform cu originalul”.

(4) Plicul va fi depus la sediile O.T.I.M.M.C. de care aparține județul în care este înregistrată firma solicitantă și va fi înregistrată depunerea la O.T.I.M.M.C.

(5) Toată corespondența dintre solicitant și O.T.I.M.M.C. va purta mențiunea „completare la dosarul cu nr.” și va fi transmisă la O.T.I.M.M.C. de către solicitant. Toată corespondența între O.T.I.M.M.C. și solicitanți în cadrul Programului va purta semnătura șefului de oficiu și ștampila O.T.I.M.M.C.

8. Evaluarea și selecția beneficiarilor

8.1. Evaluarea și selecția aplicanților se vor face de către Unitatea programare, selecție, evaluare și contractare, denumită în continuare UPSEC, din cadrul O.T.I.M.M.C.

8.2. În vederea administrării corespunzătoare a Programului, în cadrul fiecărui O.T.I.M.M.C. se constituie: UPSEC, ale cărei număr de persoane, atribuții și responsabilități vor fi stabilite prin decizia șefului fiecărui O.T.I.M.M.C.

8.3. UPSEC din cadrul fiecărui O.T.I.M.M.C. va evalua, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea și înregistrarea documentației, cererea-tip de participare la târgurile regionale pentru artizanat și meșteșuguri și documentele menționate la pct. 7 subpct. 7.5. După finalizarea evaluării, UPSEC din cadrul O.T.I.M.M.C. va transmite aplicanților, prin fax, e-mail, poștă, scrisoare de respingere în cazul în care se constată că:

— documentația depusă este incompletă și/sau incorectă;

— solicitanții au declarat în formularul de înscriere informații care nu sunt corecte/reale;

— solicitanții nu îndeplinesc criteriile de eligibilitate prevăzute în prezenta procedură;

— activitatea solicitantului sau produsele/serviciile pe care le comercializează/produce nu face/fac obiectul prezentului program conform punctului pct. 1 subpct. 1.3.

Pentru solicitanții acceptați de principiu de către UPSEC, O.T.I.M.M.C. va transmite scrisoarea de înștiințare privind participarea la târgurile regionale în limita locurilor disponibile/în afara locurilor disponibile.

8.4. Ministerul va publica pe site-ul www.aippimm.ro lista cu aplicanții admiși și respinși pentru participare la târgurile regionale.

8.5. O.T.I.M.M.C. va informa în scris beneficiarul cu privire la cuantumul maxim al ajutorului și caracterul de *minimis* al acestuia, făcând în mod explicit trimitere la Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013, menționând titlul acestuia, și la referința de publicare din Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

9. Primirea și soluționarea contestațiilor

(1) În conformitate cu dispozițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care solicitantul se consideră vătămat într-un drept al său sau într-un interes legitim în urma comunicării UPSEC, acesta are dreptul de a urma procedura prevăzută în aceste situații.

(2) Astfel, solicitantul se poate adresa O.T.I.M.M.C., formulând o contestație, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii scrisorii de respingere.

(3) Contestația se formulează în scris și va cuprinde:

— operatorul economic;

— obiectul contestației;

— motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația;

— dovezile pe care se întemeiază;

— semnătura reprezentantului legal al operatorului economic sau a împuternicitului acestuia, precum și ștampila.

(4) Termenul de soluționare este de 5 zile de la data primirii contestației.

(5) Comunicarea soluționării contestației se va face prin fax/e-mail/poștă.

(6) Pentru soluționarea contestațiilor se va constitui în cadrul fiecărui O.T.I.M.M.C. o comisie de soluționare a contestațiilor formată din membrii care nu au participat la evaluarea dosarului.

(7) Numărul de persoane, atribuțiile și responsabilitățile comisiei de soluționare a contestațiilor vor fi stabilite prin decizia ordonatorului de credite al fiecărui O.T.I.M.M.C.

10. Decontarea cheltuielilor cu transportul beneficiarilor

10.1. Participanții vor depune la O.T.I.M.M.C. de care aparțin (conform listei prevăzute în anexa nr. 6) cererea-tip de decontare (anexa nr. 7), însoțită de documentele justificative menționate în anexa nr. 8 secțiunea B, în maximum 10 zile lucrătoare de la închiderea târgurilor.

10.2. Decontarea cheltuielilor legate de transport pe perioada celor 5 zile de participare la târg se va face pe baza unei cereri-tip de decontare (anexa nr. 7), pe care solicitantul trebuie să o depună la sediul O.T.I.M.M.C., împreună cu următoarele documente justificative:

— documentele justificative prevăzute în anexa nr. 3, pentru fiecare activitate/cheltuială eligibilă;

— pentru cheltuielile legate de transport sunt considerate documente justificative: bon fiscal pentru combustibil în termen/bilet de tren/bilet de autocar/bilet de microbuz, în funcție de mijlocul de transport cu care solicitantul s-a deplasat. În cazul în care acesta se deplasează cu autoturismul personal sau al firmei va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși, dar nu mai mult de 1.000 lei pentru târgurile regionale. Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare, se va rambursa contravaloarea a 7,5 l carburant la 100 km parcurși doar pentru proprietarul autoturismului (persoană fizică sau firmă), chiar dacă se deplasează în același scop mai multe persoane care sunt pasageri în autoturism. Conform noilor prevederi ale Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, bonurile de benzină, pentru a fi considerate documente justificative, sunt acele documente emise astfel:

• pentru transport se consideră documente în termen documentele emise cu maximum 2 (două) zile înainte de începerea evenimentului și maximum 2 (două) zile după finalizarea acestuia;

— copia cererii de deschidere/extrasului contului ce cuprinde grupul de cifre 5070, deschis la Trezoreria Statului în a cărei rază teritorială își au sediul sau la care sunt luați în evidență fiscală, ori copia cererii de deschidere/extrasului contului deschis la băncile comerciale din România pentru operatorii economici care nu pot deschide conturi la Trezoreria Statului în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— angajamentul beneficiarului (anexa nr. 9) de a raporta efectele participării în Program pe o perioadă de 3 ani, începând cu anul 2016, către Unitatea monitorizare, control și raportare din cadrul O.T.I.M.M.C., conform formularului de raportare prevăzut în anexa la angajamentul din anexa nr. 9;

— opisul cu documentele care însoțesc cererea-tip de eliberare a ajutorului financiar nerambursabil (AFN), anexa nr. 8 secțiunea B, semnat și ștampilat.

10.3. Întreaga documentație va fi depusă în 3 (trei) exemplare:

— un original și două fotocopii certificate; cele 3 exemplare ale dosarelor vor fi puse într-un plic sigilat și vor fi depuse la sediile O.T.I.M.M.C.

Destinatar:

— O.T.I.M.M.C. — adresa;

— UPSEC — pentru „Programul național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului”.

Expedito:

— denumirea completă a firmei solicitante;

— nr. de înregistrare în registrul comerțului;

— CUI/codul de înregistrare fiscală;

— suma decontată;

— adresa solicitantului, inclusiv județul;

— numărul de înregistrare.

10.4. Documentele originale vor fi restituite beneficiarilor în baza unui proces-verbal. Acestea vor fi ridicate de către

operatorii economici de la sediile O.T.I.M.M.C., după verificarea conformității copiilor și virarea efectivă a sumelor decontate.

10.5. Nerespectarea prevederilor actualei proceduri de către beneficiarii de AFN duce la recuperarea ajutorului acordat, împreună cu dobânzile aferente.

10.6. Recuperarea ajutorului *de minimis* se va efectua conform prevederilor Ordonanței de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

10.7. Schema de ajutor *de minimis* va fi publicată integral la adresa www.aippimm.ro.

10.8. Raportarea și monitorizarea ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme *de minimis* se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007.

10.9. Ministerul — DPAIPIMM, prin O.T.I.M.M.C., va acorda un ajutor *de minimis* după ce va verifica pe baza declarației pe propria răspundere a operatorului economic că este respectată regula cumulului la nivelul întreprinderii unice, precum și faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* primite pe parcursul unei perioade de 3 ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește la nivelul întreprinderii unice pragul de 200.000 euro, echivalentul în lei, respectiv 100.000 euro pentru întreprinderile ce își desfășoară activitatea în domeniul transportului de mărfuri în contul terților sau contra cost.

10.10. Furnizorul de ajutor *de minimis*, respectiv Ministerul — DPAIPIMM, păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza prezentei scheme. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat/ajutorului *de minimis*.

10.11. Operatorii economici beneficiari de ajutor în cadrul Programului vor ține o evidență specifică a ajutoarelor primite conform prezentei scheme, a altor scheme *de minimis* și a altor ajutoare de stat. Aceștia sunt obligați să arhiveze evidența specifică și să o păstreze pe o perioadă de 10 ani.

10.12. Pe baza unei cereri scrise, Ministerul — DPAIPIMM va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor *de minimis*.

11. Confidențialitate

11.1. Documentele justificative depuse de către solicitanți în cadrul Programului sunt confidențiale, membrii UPSEC având obligația de a nu dezvălui informații menționate în acestea către terțe persoane, cu excepția cazului în care informațiile sunt furnizate organelor abilitate ale statului în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

11.2. Ministerul și O.T.I.M.M.C. sunt autorizate să publice, în orice formă și mediu, incluzând internetul, informațiile referitoare la numele beneficiarului, suma și/sau scopul cheltuielilor decontate, așezarea geografică (localitatea și județul).

12. Precizări

Documentele originale depuse de către beneficiari în vederea decontării în cadrul Programului vor fi păstrate la sediul O.T.I.M.M.C., la dispoziția operatorilor economici, în vederea ridicării de către aceștia, până cel târziu la data de 30 iunie 2016.

13. Anexe

Anexele nr. 1—9 fac parte integrantă din prezenta procedură.

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Denumirea completă a solicitantului		
Adresa solicitantului		
Județul		
Telefon		
Fax		
Adresă de e-mail		
Numele reprezentatului legal		
Funcția reprezentatului legal		
Cod unic de înregistrare (după caz)		
Nr. de înregistrare la oficiul registrului comerțului (după caz)		
Nr. de înregistrare la Registrul asociațiilor și fundațiilor (după caz)		
Certificat de înmatriculare/de înregistrare (după caz)	Încarcă	Browse
Actul constitutiv (după caz)	Încarcă	Browse
Statutul (după caz)	Încarcă	Browse
OTIMMC de care aparține		
Categoría solicitantului		
Microîntreprindere		
Întreprindere mică		
Întreprindere mijlocie		
Societate cooperativă		
Societate meșteșugărească mixtă		
Întreprindere familială		
Întreprindere individuală		
PFA		
Asociație profesională		
Fundație		
Codul CAEN principal al firmei		
Obiectul de activitate pe care se accesează Programul		
Obiectivul general/Scopul asociației — fundației		
Tipul de meșteșug/artizanat		
Tipuri de cheltuieli:	Transport solicitant	Transport produse
		Cazare
Suma solicitată pentru decontarea cheltuielilor (fără TVA)		
Valoarea TVA		
Atașează minimum 3 (trei) fotografii cu produse artisanale/meșteșugărești realizate/comercializate care vor fi prezentate la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri.		

ANEXA Nr. 2
la procedură

PS-04.03.02

**CERERE-TIP DE PARTICIPARE
la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri**

(Se completează toate rubricile din formularul-tip în limba română.)

SECȚIUNEA A**Date solicitant**

Operatori economici

Subscrisa,, având datele de identificare menționate în formularul de înscriere (anexa nr. 1 la Procedura de implementare a schemei transparente de ajutor *de minimis* prevăzute în cadrul Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului, aprobată prin Ordinul ministrului energiei, întreprinderilor mici și mijlocii și mediului de afaceri nr. 1.083/2015), reprezentantă legal prin dl/dna, având calitatea de, solicit participarea, în condițiile prevederilor Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului (*Program*), la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri 2015.

Numărul contului ce cuprinde grupul de cifre 5070, deschis la Trezoreria Statului/nr., în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

Forma juridică

Forma de proprietate 100% privată DA NU

Capitalul social lei, deținut de:

— persoane fizice %;

— persoane juridice %.

Numărul mediu anual de personal (în anul fiscal anterior)

Cifra de afaceri anuală netă (conform ultimei situații financiare anuale aprobate) lei

Precizați numărul de persoane care participă la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri din partea solicitantului și completați datele de mai jos pentru toți însoțitorii.

DI/Dna, având funcția de identificat cu BI/CI seria nr.

SECȚIUNEA B**Categoria solicitantului**

Bifați categoria în care vă încadrați:

Microîntreprindere

Întreprindere mică

Întreprindere mijlocie

Societate cooperativă

Asociații profesionale

Fundații/Asociații

Întreprindere familială

Întreprindere individuală

Persoană fizică autorizată

Societate meșteșugărească mixtă

Codul CAEN principal al firmei este

Obiectul de activitate pe care se accesează Programul este

Obiectivul general/Scopul asociației — fundației

Tipul de meșteșug practicat

Descrieți produsele/serviciile meșteșugărești de mică industrie și artizanale/produse de artă populară pe care dumneavoastră le realizați/societatea dumneavoastră le dezvoltă prin activitatea desfășurată, respectând definiția de la pct. 1 subpct. 1.3 din Procedura aprobată prin Ordinul ministrului energiei, întreprinderilor mici și mijlocii și mediului de afaceri nr. 1.083/2015.

Menționați produsele de meșteșug/artizanat cu care participați la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri.

Organizați ateliere de lucru în timpul târgului? Da Nu

--

SECȚIUNEA C

Tipul activităților pentru care se solicită finanțarea

- Decontare transport solicitant
(de la adresa solicitantului menționată în formularul de înscriere până la târg și retur)
Specificați mijlocul de transport cu care vă deplasați:
Pentru autoturism, vă rugăm să menționați numărul de înmatriculare:
Vă rugăm să menționați traseul:
- Decontare transport pentru produsele meșteșugărești/artizanale ale solicitantului
(în cazul în care produsele necesită transport separat)
(de la adresa solicitantului menționată în formularul de înscriere până la târg și retur)
Specificați mijlocul de transport cu care transportați produsele:
Menționați numărul de înmatriculare:
Vă rugăm să menționați traseul:
- Decontare cazare în pe perioada târgului regional pentru artizanat și meșteșuguri
Suma maximă acordată unui beneficiar pentru cazare nu va depăși 1.000 lei pe perioada târgului.
Suma maximă acordată unui beneficiar pentru transport nu va depăși 1.000 lei. În limita sumei de 1.000 lei beneficiarul își poate deconta una din cheltuieli (transportul și transportul produselor) sau ambele cheltuieli menționate. Se acordă finanțare pentru transportul produselor în vederea prezentării acestora la târg, în cazul în care acestea necesită un transport separat și nu pot fi transportate în același mijloc de transport cu solicitantul.
În cazul în care suma totală cheltuită cu cazarea depășește 1.000 lei, diferența va fi suportată de către beneficiar.
În cazul în care suma totală cheltuită cu transportul depășește 1.000 lei, diferența va fi suportată de către beneficiar.
În cazul în care beneficiarul se deplasează cu autoturismul personal va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși, dar nu mai mult de 1.000 lei. TVA este cheltuielă neeligibilă și nu se decontează.

SECȚIUNEA D

Declarație pe propria răspundere

Operatori economici

Subsemnatul(a), identificat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal al solicitantului, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la nivelul întreprinderii unice, în ultimii 3 (trei) ani fiscali, inclusiv anul în curs:

nu am beneficiat de ajutoare de stat și de ajutoare *de minimis*;

am beneficiat de ajutoare de stat și de ajutoare *de minimis*:

Nr. crt.	Anul acordării ajutorului	Forma ajutorului	Instituția finanțatoare	Programul prin care a beneficiat de finanțare	Cuquantumul ajutorului acordat
TOTAL:					

în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea nu se află în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială; că întreprinderea nu are activitățile suspendate sau alte situații similare reglementate de lege.

Declar pe propria răspundere că împotriva întreprinderii nu au fost emise decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutoare de stat pe alte scheme de ajutor *de minimis* de la alți furnizori de ajutor de stat pe aceleași costuri eligibile pentru care a solicitat ajutor de stat în temeiul prezentei scheme.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare ilegale.

NOTĂ:

Solicitantul nu este obligat să suporte nicio taxă din partea niciunei persoane sau instituții care îl ajută în completarea acestei cereri. Reprezentanții oficiilor teritoriale pentru întreprinderi mici și mijlocii și cooperație pot discuta cu solicitanții toate sau doar o parte din elementele acestei cereri, dar le este interzis să completeze cererea în locul acestora.

În cadrul Programului vor fi acceptate numai cererile-tip de participare la târgul regional pentru artizanat și meșteșug care sunt completate în mod corect, orice modificare a conținutului acestora față de varianta transmisă și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, atrăgând respingerea finanțării.

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului*

Ștampila

Numele

Semnătura

Data semnării

* Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal societatea.

ANEXA Nr. 3
la procedură

PS-04.03.03

ACTIVITĂȚILE

de susținere a meșteșugurilor și artizanatului și cheltuielile eligibile aferente, care constituie obiectul finanțării

Nr. crt.	Activitatea eligibilă	Cheltuieli eligibile	Valoarea maximă a finanțării pe activități	Documente justificative în original și copie certificată pentru decont (fotocopie cu semnătura și cu mențiunea „conform cu originalul” în cazul persoanelor fizice/fotocopie cu semnătura și ștampila solicitantului, cu mențiunea „conform cu originalul”)
1.	Transport persoane Autoturism, microbuz, autocar, tren	cheltuieli legate de transport	1.000* lei	bon fiscal pentru combustibil în termen/bilet de tren/bilet de autocar/bilet de microbuz, în funcție de mijlocul de transport cu care solicitantul s-a deplasat. În cazul în care acesta se deplasează cu autoturismul personal sau al firmei va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare; foaie de parcurs, după caz.
2.	Transport produse	cheltuieli legate de transportul produselor care vor fi prezentate la târg	1.000* lei	bon fiscal pentru combustibil în termen; se va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.860/2006, cu modificările și completările ulterioare; foaie de parcurs, după caz; aviz de însoțire a mărfii
3.	Cazare	cheltuieli legate de cazare	1.000 lei	factura unității de cazare; dovada plății

* Suma maximă acordată unui beneficiar pentru transport, cumulată, nu va depăși 1.000 lei.

DECLARAȚIE
privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Datele de identificare ale întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă — În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 5 la Procedura de implementare a schemei transparente de ajutor *de minimis* prevăzute în cadrul Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului, aprobată prin Ordinul ministrului energiei, întreprinderilor mici și mijlocii și mediului de afaceri nr. 1.083/2015 (*procedură*).

Întreprindere parteneră — Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 5 la procedură, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

Întreprindere legată — Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 5 la procedură, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)

Important! Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu
 Da (În acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior.)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Reprezentantul legal/Împuternicitul operatorului economic³

Numele

Funcția

Semnătura

Data semnării

Ștampila

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar, raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați, respectiv pentru anul 2014.

³ Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

CALCULUL
pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:
— secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
— secțiunea B, dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință — anul 2014			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Total active (mii lei/mii €)
1. Datele ¹ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (Se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B ² .)			
2. Datele cumulate ¹ în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (Se vor introduce datele din secțiunea A.)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate ¹ (dacă există), dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (Se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B.)			
TOTAL:			

Datele incluse în secțiunea „Total” din tabel trebuie introduse în tabelul „Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii” din anexa nr. 4 la Procedura de implementare a schemei transparente de ajutor *de minimis* prevăzute în cadrul Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artisanatului, aprobată prin Ordinul ministrului energiei, întreprinderilor mici și mijlocii și mediului de afaceri nr. 1.083/2015.

¹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar, raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou-înființate, datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

² Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

SECȚIUNEA A
Întreprinderi partenere

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată „fișa de parteneriat” (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1

Întreprinderea parteneră — date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalentului acestuia			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

Întreprinderea parteneră — date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalentului acestuia			
7.						
8.						
TOTAL:						

NOTĂ:

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza „fișei de parteneriat”, pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea „Total” vor fi introduse la pct. 2 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate” (referitor la întreprinderile partenere).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați „fișe privind legătura dintre întreprinderi” pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

FIȘA DE PARTENERIAT**1. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

(președintele consiliului de administrație, directorul general sau echivalent)

2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință — anul 2014			
	Numărul mediu anual de salariați ¹	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale ² (mii lei/mii €)
TOTAL:			

NOTĂ:

Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga „fișa întreprinderii legate” pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

3. Calculul proporțional

a) Indicați exact proporția deținută¹ de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat) în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

.....

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată):

.....

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procentele la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 2.

Tabelul de parteneriat — A.2

Procent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale ³ (mii lei/mii €)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 2.			

Aceste date se vor introduce în tabelul A.1.

¹ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

² Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans.

³ Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

SECȚIUNEA B
Întreprinderi legate

1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).

Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/nu întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare¹.

2. Metode de calcul pentru fiecare caz

Cazul 1: Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos.

Tabelul B1

	Numărul mediu anual de salariați ²	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)	Active totale (mii lei/ mii €)
TOTAL:			

Datele introduse în secțiunea „Total” din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 1 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate”.

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată (denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalentului acestuia
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o „fișă de parteneriat” trebuie adăugate la secțiunea A.

Cazul 2: Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate) se va completa o „fișă privind legătura dintre întreprinderi” și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2.

Tabelul B2

Întreprinderea numărul:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)	Active totale (mii lei/ mii €)
1.*)			
2.*)			

¹ Definiția întreprinderii legate din Legea nr. 346/2004 privind stimularea și dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

² În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Întreprinderea numărul:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)	Active totale (mii lei/ mii €)
3.*)			
4.*)			
5.*)			
TOTAL:			

*) Atașați câte o „fișă privind legătura dintre întreprinderi” pentru fiecare întreprindere.

NOTĂ:

Datele rezultate în secțiunea „Total” din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate” (privind întreprinderile legate).

Reprezentantul legal/Împuternicitul operatorului economic¹

Numele

Ștampila

Funcția

Semnătura

Data semnării

¹ Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

F I Ș A

privind legătura dintre întreprinderi nr. din tabelul B2, secțiunea B
(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

2. Date referitoare la întreprindere

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați ¹	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale ² (mii lei/mii €)
TOTAL:			

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din secțiunea B.

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și „fișa de parteneriat” trebuie introduse în secțiunea A.

Reprezentantul legal/Împuternicitul operatorului economic²

Numele

Ștampila

Funcția

Semnătura

Data semnării

¹ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumulara datelor de la întreprinderile legate.

² Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

LISTA
oficiilor teritoriale pentru întreprinderi mici și mijlocii și cooperăție (O.T.I.M.M.C.)

Nr. crt.	O.T.I.M.M.C. (județe arondate)	Adresa	Telefon/Fax
1.	Brașov Brașov Covasna Sibiu	Str. Turnului nr. 5, sc. B, et. 1, Brașov, C.P. 500209	tel. 0268-548.018 fax 0268-548.017 www.aippimm.ro oficiubrasov@aippimm.ro
2.	Cluj-Napoca Bihor Bistrița-Năsăud Cluj Maramureș Satu Mare Sălaj	Str. Horea nr. 13, Cluj-Napoca, C.P. 400174	tel. 0264-487.224 fax 0264-487.244 www.aippimm.ro oficiucluj@aippimm.ro
3.	Constanța Brăila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea	Bd. Tomis nr. 79—81, et. 3, Constanța, C.P. 900669	tel. 0241-661.253 fax 0241-661.254 www.aippimm.ro oficiuconstanta@aippimm.ro
4.	Craiova Dolj Gorj Mehedinți Olt Vâlcea	Str. Ștefan cel Mare nr. 12, et. 3, Craiova, C.P. 200130	tel./fax 0251-510.785 www.aippimm.ro oficiucraiova@aippimm.ro
5.	Iași Bacău Botoșani Iași Neamț Suceava Vaslui	Str. Elena Doamna nr. 61 A, et. 2, Iași, C.P. 700398	tel./fax 0232-261.101 tel. 0232-240.213 www.aippimm.ro oficiuiasi@aippimm.ro
6.	Ploiești Argeș București Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița Ilfov Prahova Teleorman	Str. Trei Ierarhi nr. 9—11, Ploiești, județul Prahova	tel. 0244-522.085 fax 0244-544.054 www.aippimm.ro oficiuploiesti@aippimm.ro
7.	Târgu Mureș Harghita Mureș Alba	Str. Cuza Vodă nr. 22, Târgu Mureș, C.P. 540027	tel. 0265-311.660 fax 0265-260.818 www.aippimm.ro oficiutargumures@aippimm.ro
8.	Timișoara Arad Caraș-Severin Hunedoara Timiș	Bd. Eroilor de la Tisa nr. 22, Timișoara, C.P. 300575	tel. 0256-292.739 fax 0256-292.767 www.aippimm.ro otimmctimisoara@aippimm.ro

CERERE-TIP DE DECONTARE

(Se completează toate rubricile din formularul-tip în limba română, prin tehnoredactare.)

Operatori economici

Subscrisa,, având datele de identificare menționate mai jos, reprezentată legal prin dl/dna, identificat(ă) cu B.I./C.I. seria nr, eliberat(ă) la data de, cu domiciliul în localitatea str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, cod poștal, solicit decontarea sumei de, reprezentând cheltuieli eligibile în condițiile prevederilor Ordinului ministrului energiei, întreprinderilor mici și mijlocii și mediului de afaceri nr. 1.085/2015 privind aprobarea Procedurii de implementare a schemei transparente de ajutor *de minimis* prevăzute în cadrul Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului.

Datele de identificare ale operatorului economic:

Denumirea operatorului economic

Data înregistrării

Nr. de ordine la oficiul registrului comerțului

Codul unic de înregistrare

Sediul/Adresa

Telefon, fax, e-mail

Nr. cont (5070)¹ în care se solicită transferarea sumei decontate (RO), deschis la Trezoreria

Cont bancar², deschis la Banca

Nr. RUE

Anexez la prezenta documentele justificative prevăzute în opis, anexa nr. 8 secțiunea B la Procedura de implementare a schemei transparente de ajutor *de minimis* prevăzute în cadrul Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului, aprobată prin Ordinul ministrului energiei, întreprinderilor mici și mijlocii și mediului de afaceri nr. 1.083/2015.

Semnătura

Ștampila

Funcția

Data întocmirii

¹ Pentru operatorii economici care îndeplinesc toate condițiile de eligibilitate, în contul ce cuprinde grupul de cifre 5070, deschis la unitatea Trezoreriei Statului în a cărei rază teritorială își au sediul sau la care sunt luați în evidență fiscală, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

² Conturile deschise la bănci comerciale din România pentru operatorii economici care nu pot deschide conturi la Trezoreria Statului în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

FORMULARUL DE DECONT¹

Denumirea operatorului economic

Nr. crt.	Denumirea activității ²	Codul de clasificare ³	Factura			Instrumente de plată ⁴				Valoare solicitată	Valoare aprobată de Unitatea programare, selecție, evaluare și contractare (UPSEC) ⁵
			Nr. factură	Data facturii	Valoare factură cu TVA	Felul documentului	Nr.	Data	Valoare cu TVA		
1										
2										
3										
TOTAL:										

Reprezentantul legal/împuternicitul operatorului economic³

Numele

Ștampila

Funcția

.....

Semnătura

Data semnării

¹ La prezentul decont se vor anexa documentele justificative în original și în copie certificată.

² Se va completa, unde este cazul, cu denumirea tehnică și numărul de bucăți.

³ Unde este cazul.

⁴ Ordine de plată/chitanță/cotor filă cec/foaie de vărsământ, bilet la ordin trecut prin bancă.

⁵ Se va completa de oficiul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și cooperatie.

Viza UPSEC⁵

	Coordonator	Verificator	Verificator
Numele și prenumele			
Semnătura			
Data			
Aprobat (lei)			

ANEXA Nr. 8
la procedură

PS-04.03.08

O P I S*

SECȚIUNEA A

Documente care însoțesc cererea-tip de acord de principiu pentru participare la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri (anexa nr. 2 la procedură)

Operatori economici:	
a) declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii pentru anul fiscal 2014 (dacă este cazul) (cuprinzând cifra de afaceri anuală netă, valoarea activelor totale și numărul mediu anual de salariați, stabilite conform prevederilor Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare) conform anexei nr. 4 și anexei nr. 5 la procedură	
b) copia certificată a buletinului de identitate/cărții de identitate a/al reprezentantului legal al operatorului economic /împuternicitului	
c) împuternicirea semnată și ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea de participare la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri (anexa nr. 2 la procedură)	

*) Se va nota cu X în dreptul fiecărui document numai dacă acesta este cuprins în dosar. Oficiul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și cooperatie (O.T.I.M.M.C.) nu își asumă răspunderea pentru lipsa documentelor din cadrul dosarului, chiar dacă acestea au fost semnate ca fiind incluse în cuprinsul acestuia.

Operatori economici:	
d) cererea de participare la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri (anexa nr. 2 la procedură)	
e) formularul de înscriere (anexa nr. 1 la procedură)	
f) fotografiile cu minimum 3 produse artisanale/meșteșugărești realizate/comercializate de către solicitant	
g) opis conform prezentei secțiuni, semnat și ștampilat	

Operatorul economic — Reprezentantul legal/Împuternicitul operatorului economic¹

Numele Ștampila

Funcția

Semnătura

Data semnării:

¹ Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

O P I S*
SECȚIUNEA B

Documente care însoțesc cererea-tip de decontare

a) formularul de decont prevăzut în anexa nr. 7 la procedură	
b) documentele justificative prevăzute în anexa nr. 3 la procedură, pentru fiecare activitate/cheltuială eligibilă, în original și 2 fotocopii certificate; conformitatea cu originalul a documentelor justificative se va face de către Unitatea programare, selecție, evaluare și contractare (UPSEC), prin semnătura și ștampila reprezentantului UPSEC	
c) copia cererii de deschidere/extrasului de cont ce cuprinde grupul de cifre (5070), deschis la Trezoreria Statului în a cărei rază teritorială își au sediul sau la care sunt luați în evidență fiscală, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare	
d) angajamentul beneficiarului de a raporta efectele participării în Program pe o perioadă de 3 ani, începând cu anul 2015, către UMCR din cadrul O.T.I.M.M.C., conform anexei nr. 9 la procedură	
e) opisul cu documentele care însoțesc cererea-tip de eliberare a ajutorului financiar nerambursabil, întocmit conform prezentei secțiuni, semnat și ștampilat	

Reprezentantul legal /Împuternicitul operatorului economic¹

Numele Ștampila

Funcția (operatorul economic):

Semnătura

Data semnării

*) Se va nota cu X în dreptul fiecărui document numai dacă acesta este cuprins în dosar. O.T.I.M.M.C. nu își asumă răspunderea pentru lipsa documentelor din cadrul dosarului, chiar dacă acestea au fost semnate ca fiind incluse în cuprinsul acestuia.

¹ Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

*ANEXA Nr. 9
la procedură*

PS-04.03.09

ANGAJAMENT

Subsemnatul(a),, domiciliat(ă) în, identificat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, reprezentant legal/împuternicit al, cu sediul în, mă oblig prin prezentul angajament să raportez efectele participării la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri, organizat în cadrul Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului, către Unitatea monitorizare, control și raportare din cadrul Oficiului Teritorial pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperație pe o perioadă de 3 (trei) ani, începând cu anul următor participării la târgul regional pentru artizanat și meșteșuguri, prin completarea și transmiterea prin poștă sau prin fax a formularului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul angajament.

Numele și funcția semnatarului autorizat să reprezinte întreprinderea

Data întocmirii

Semnătura

Ștampila

ANEXĂ
la angajament

FORMULAR DE RAPORTARE¹
Programul național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului
(Se completează toate rubricile în limba română.)

Perioada de raportare: anul

Datele de identificare a solicitantului

Denumirea solicitantului

Adresa

Telefon/Fax

E-mail

Cod poștal

Data înregistrării operatorului economic

Numărul de înmatriculare la oficiul registrului comerțului (după caz)

Codul unic de înregistrare (după caz)

Am participat la târgul organizat de către Oficiul Teritorial pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperative, iar decontarea s-a efectuat pe baza Cererii-tip de decontare nr. din data de

Date de raportare tehnică:

— Cifra de afaceri lei

— Profitul brut lei

— Numărul mediu scriptic anual de personal

— Număr de locuri de muncă nou-create,

— În perioada considerată ați încheiat contracte cu noi parteneri?

NU

DA

— În perioada considerată ați exportat pe noi piețe?

NU

DA , în următoarele țări:

Subsemnatul/Subsemnata,, identificat/identificată cu B.I./C.I. seria nr., eliberat/eliberată de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal al societății, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezentul formular sunt corecte și complete.

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului

Funcția

Data semnării

¹ Se completează pentru următorii 3 ani bugetari începând cu anul 2016. Prezentul formular de raportare se trimite la oficiul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și cooperative de care aparține operatorul economic până la sfârșitul lunii iunie a anului de raportare menționat.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2015 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	920	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	60	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	550	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	6.600	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	252	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	600		55
8.	Colecția Legislația României	4	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2015 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

